

令和 9 年度

学校教育学部

学校教育教員養成課程

学生募集要項

【一般選抜（前期日程）】



兵庫教育大学

本募集要項は紙媒体で発行しません。
本学の Web ページ (<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php>)
からダウンロードいただけます。

兵庫教育大学学校教育学部アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

兵庫教育大学学校教育学部は、これからの時代に求められる学校教育を実現する社会的要請に応えるため、求める人物像に基づいて、子どもの成長と発達についての総合的な理解と広い視野の上に、使命感、得意分野、個性を持ち、学校教育の課題に適切に対応できる実践力と豊かな人間性を有する新任教員を養成しています。

求める人物像

本学が求める者は、次の要素を兼ね備えた人物です。

- 高等学校における教科・科目を幅広く修得し、しっかりとした基礎的な知識・技能を身につけていること
- 知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力を有していること
- 豊かな人間性を備え、コミュニケーション能力や協調性を持ち、主体性を持って多様な人々と協働する態度を有していること
- 優れた新任教員になろうとする強い意志を持ち、意欲的に本学の教育課程に取り組むこと

入学者選抜の基本方針

教員になろうとする強い意志を持った者を受け入れるため、大学入学共通テストを課さない総合型選抜、大学入学共通テストを課した学校推薦型選抜及び一般選抜（前期日程）により、学力の３要素（①知識・技能、②思考力・判断力・表現力、③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）等を多面的・総合的に評価し、入学者を選抜します。

なお、各選抜区分においては、学力の３要素等を別表のとおり評価します。

○総合型選抜〈一般枠〉

優れた技能や得意分野を持った者を対象に、「調査書」等に基づく個人面接〔プレゼンテーションを含む〕、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」の成績を総合して、教員になろうとする強い意志と教員となるにふさわしい資質・能力を兼ね備えているかを重視し、評価します。

○総合型選抜〈地域教員希望枠〉

出願要件で指定する兵庫県内の各地域に教員として貢献しようとする者を対象に、小論文、「調査書」等に基づく個人面接、「教員志望理由書」、「地域教員希望枠受験の理由書」及び「学習計画書」の成績を総合して、教員になろうとする強い意志と教員となるにふさわしい資質・能力を兼ね備えているかを重視し、評価します。

○学校推薦型選抜

出身学校長が教員になろうとする強い意志と資質・能力を持った者として推薦するものを対象に、大学入学共通テストの成績とともに、「調査書」及び「教員志望理由及び活動報告書」に基づく個人面接の成績を総合して、教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、評価します。

○一般選抜（前期日程）

大学入学共通テストの成績とともに、小論文、「調査書」及び「教員志望理由及び活動報告書」に基づく集団面接の成績を総合して、教員となるにふさわしい資質・能力のバランスを重視し、評価します。

入学前に学習しておくことが期待される内容

高等学校卒業程度の基礎的な知識や技能を十分に習得していること

別 表

選抜区分	選抜方法	学力の3要素					教員になろうと する強い意志
		①知識・技能	②思考力・判断力・表現力			③主体性を持って 多様な人々と協 働して学ぶ態度	
			思考力	判断力	表現力		
総合型選抜 〈一般枠〉	面接（個人） （プレゼンテーション含む）	◎	◎	○	○	○	◎
	調査書（面接資料）	○				△	△
	教員志望理由書	○	○	○	○	◎	◎
	活動実績報告書	◎	○	○	○	◎	◎
	学習計画書		○	○	○	◎	◎
総合型選抜 〈地域教員 希望枠〉	小論文	○	◎	◎	◎	○	○
	面接（個人）	○	◎	○	○	◎	◎
	調査書（面接資料）	○				△	△
	教員志望理由書	○	○	○	○	◎	◎
	地域教員希望枠受験の理由書	○	○	○	○	◎	◎
	学習計画書		○	○	○	◎	◎
学校推薦 型選抜	大学入学共通テスト	◎	○	○	○		
	面接（個人）	○	○	○	◎	○	◎
	調査書（面接資料）	○				△	△
	教員志望理由及び活動報告書		△	△	○	◎	◎
一般選抜 （前期日程）	大学入学共通テスト	◎	○	○	○		
	小論文	○	◎	◎	◎		
	面接（集団）	○	○	○	◎	◎	◎
	調査書（面接資料）	○				△	△
	教員志望理由及び活動報告書		△	△	○	◎	◎

◎：特に評価する ○：評価する △：ある程度評価する

目 次

第1 募集人員	1
第2 一般選抜（前期日程）	1
1 募集人員	1
2 出願資格	1
3 出願にあたっての注意事項	2
4 出願手続	3
5 受験票のダウンロード	4
6 選抜方法	4
7 試験日・実施方法	5
8 試験場	5
9 合格者の発表	5
10 入学手続	5
11 追加合格	6
12 欠員補充第2次募集による選抜	6
13 出願資格に関する事前審査	7
第3 インターネット出願の手続きについて	8
第4 障害等のある入学志願者との事前相談	12
1 申出の期日	12
2 相談の方法	12
3 連絡先	12
第5 その他の注意事項	13
第6 入学試験情報の開示	14
1 成績の開示	14
2 問題・出題の意図の公表	14
第7 試験場の位置図等	15
1 試験場の位置図	15
2 兵庫教育大学（加東キャンパス ^{うれしのだい} 嬉野台地区）への交通案内	17
〈附録〉検査内容、採点・評価基準及び合否判定基準等	18
1 検査内容、採点・評価基準	18
2 合否判定基準	18
3 前年度（令和8年度）入学者選抜状況	18
Web サイトによる情報提供	19

入学者選抜関係日程一覧

選抜方法	出願期間 【必着】	試 験 日	合格者発表	入学手続期間
総 合 型 選 抜 〈一般枠〉	令和8年 9月1日（火）～ 9月7日（月）	令和8年 10月17日（土）	令和8年 11月2日（月）	令和8年 11月13日（金）～ 11月18日（水）
総 合 型 選 抜 〈地域教員希望枠〉		令和8年 10月18日（日）		
学 校 推 薦 型 選 抜	令和8年 11月2日（月）～ 11月9日（月）	令和8年 11月26日（木）	令和9年 2月10日（水）	令和9年 2月16日（火）、 2月17日（水）
一 般 選 抜 （前期日程）	令和9年 1月25日（月）～ 2月3日（水）	令和9年 2月25日（木）	令和9年 3月8日（月）	令和9年 3月12日（金）～ 3月15日（月）

※すべての選抜において、追試験は実施しません。

※一般選抜（後期日程）は実施しません。

本学が入学者選抜を通じて取得した氏名、試験成績等の個人情報について、入学者選抜、入学手続業務、入学料免除の選考、授業料免除の選考及び奨学金貸与の選考以外の目的に用いることはありません。

ただし、個人を特定しない形で統計的な調査に使用する場合があります。

令和9年度 兵庫教育大学学校教育学部学生募集要項

第1 募集人員

入学定員160人のうち、一般選抜（前期日程）の募集人員は次のとおりです。

学 部	課 程	入学定員	募集人員	
学校教育学部	学校教育教員養成課程	160人	総合型選抜〈一般 枠〉	16人
			総合型選抜〈地域教員希望枠〉	8人
			学 校 推 薦 型 選 抜	56人
			一 般 選 抜 (前 期 日 程)	80人

※総合型選抜〈一般枠・地域教員希望枠〉及び学校推薦型選抜の入学手続き者が募集人員に満たない場合、その不足した人員を一般選抜（前期日程）の募集人員に加える。

第2 一般選抜（前期日程）

1 募集人員

一般選抜（前期日程） 80人

2 出願資格

次のいずれかに該当し、かつ、次のページの別表により指定した令和9年度大学入学共通テストの教科・科目を受験した者とします。

なお、大学入学共通テストの過年度成績の利用は行いません。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和9年3月修了見込みの者
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者及び令和9年3月修了見込みの者
- (6) 文部科学大臣の指定した者（昭和23年文部省告示第47号）
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- (8) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの及び令和9年3月31日までに18歳に達するもの

【別表：一般選抜（前期日程）】 令和9年度大学入学共通テストの教科・科目

教科	科目
国語	『国語』（必須）
数学	『数学Ⅰ，数学A』『数学Ⅰ』から1科目及び 『数学Ⅱ，数学B，数学C』 計2科目（必須）
地理歴史	『地理総合，地理探究』『歴史総合，日本史探究』 『歴史総合，世界史探究』『公共，倫理』 『公共，政治・経済』『地理総合／歴史総合／公共』（注1、注2） から3科目
公民	
理科	
外国語	『英語』（注4）（必須）
情報	『情報Ⅰ』（必須）

（注1）「地理歴史」「公民」から2科目を選択する場合は、『公共，倫理』と『公共，政治・経済』の組み合わせを選択することはできない。

（注2）「地理歴史」「公民」から、『地理総合／歴史総合／公共』を含む2科目を選択する場合は、『地理総合／歴史総合／公共』で選択解答するものと同一名称を含む科目を選択することはできない。

（注3）「理科」から、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』を含む2科目を選択する場合は、『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』で選択解答するものと同一名称を含む科目を選択することはできない（『物理』と「物理基礎」、『化学』と「化学基礎」、『生物』と「生物基礎」、あるいは『地学』と「地学基礎」の組み合わせを含む選択は認めない。）。

上記の組み合わせで受験する場合、「理科」は『物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎』『物理』『化学』『生物』『地学』のうち高得点の1科目を選択することとして取り扱うため、「地理歴史」及び「公民」から2科目を受験すること。

（注4）「外国語」の『英語』については、「リーディング」と「リスニング」を課す。

3 出願にあたっての注意事項

本学は、分離分割方式で選抜を行うので、次のことに注意してください。

- (1) 本学の前期日程に出願した者は、他の前期日程の大学・学部に出願できません。
- (2) 前期日程試験に合格し、令和9年3月15日（月）までに入学手続を行った者は、後期日程試験を受験しても、その合格者となりません。
- (3) 他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の学校推薦型選抜合格者は、当該学校推薦型選抜を実施した大学・学部の定める推薦入学辞退手続により入学辞退を許可された場合を除いて、本学の一般選抜を受験しても、入学許可は得られません。
※公立大学協会 Web サイト（<http://www.kodaikyo.org/>）参照
- (4) 他の国公立大学・学部の総合型選抜合格者は、当該総合型選抜を実施した大学・学部の定める総合型選抜の入学辞退手続により入学を辞退した場合を除いて、本学の学校推薦型選抜及び一般選抜を受験しても、入学許可は得られません。
- (5) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格者決定業務を円滑に行うため、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限って、可否及び入学手続等に関する個人情報、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。

4 出願手続

インターネット出願（出願サイトで出願登録した上で、出願書類を郵送する方法）により出願してください。インターネット出願の流れについては8～11ページをご確認ください。

(1) 出願方法（インターネット出願）

入学志願者は必要事項を出願サイトで入力し、出願書類をアの出願期間中に「速達・書留」で郵送してください。

ア 出願期間

- ・ 出願登録及び検定料支払い期間

令和9年1月25日（月）～2月3日（水）午後5時

- ・ 郵送が必要な出願書類の提出期間

令和9年1月25日（月）～2月3日（水）（必着）

※2月3日（水）午前9時から午後5時に限り、持参による提出可

【重要】

「出願登録及び検定料支払い期間」にインターネットで手続きを行ったとしても「郵送が必要な出願書類の提出期間」を過ぎたものは受理しません。

郵送期間を十分考慮して、手続きを行い、出願期間内に必着するよう「速達・書留」により出願書類を送付してください。

イ 出願書類の提出先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学入試課（事務局1階）

(2) 出願書類等

書 類 等		提出該当者	摘 要
1	入 学 志 願 票 ※出願サイトで入力	全 員	出願サイトで写真データ（上半身、脱帽、正面向きのもので、出願前3か月以内に撮影したもの）のアップロードが必要です。 ※A4サイズで印刷してください。
2	調 査 書	全 員	ア 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 イ 高等学校卒業程度認定試験合格者等は、その合格証明書及び成績証明書又はその資格を証明する書類をもって代えてください。なお、高等学校等に在学したことのある者は、在学期間中の調査書を併せて提出してください。 ウ 指導要録の保存期間が経過した場合及び廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書及び成績通信簿を提出してください。 (注) 上記イ、ウに該当する方で、証明書等を提出できない場合は、出願に先立ち入試課（TEL：0795-44-2067）までお問い合わせください。

3	一般選抜（前期日程） 教 員 志 望 理 由 及 び 活 動 報 告 書 ※出願サイトで入力	全 員 (注)	○教員志望理由 教員をめざす理由やめざす教師像などについて、自分の言葉で400字以内で記入してください。 ○活動報告 高等学校において、特に力を入れた活動について、400字程度で記入してください。 ※A4サイズで印刷してください。
4	検 定 料 (17,000円) ※支払い時に別途手数料が必要です。	全 員	ア 出願サイトから、支払方法を選択し、支払手続きをしてください。 イ 大規模な自然災害で被災された方を対象に入学試験にかかる検定料免除の特別措置を講じます。詳細については、次の本学 Web ページをご覧ください。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/kenteiryomenjyo.php 検定料免除を申請する場合は、出願システム上で免除申請希望にチェックを入れてください。また、出願書類を郵送する際、検定料免除申請の必要書類も同封してください。出願期間内に、出願書類及び検定料免除申請の必要書類が届けなければ出願は受理しません。

(注) 学校推薦型選抜に出願した場合も一般選抜（前期日程）用の様式で再提出が必要です。

5 受験票のダウンロード

受験票は出願サイトから印刷し、試験日当日にご持参ください。受験票は令和9年2月8日（月）までに出願サイト上で公開します。受験票が出願サイト上に公開されると受験票公開案内メールが出願サイトで登録したメールアドレスあてに送信されます。次のドメイン「@e-apply.jp」を受信可能な状態に設定しておいてください。

また、受験に関する詳細については、受験票公開時に通知する「受験者心得」等を参照してください。

6 選抜方法

- (1) 大学入学共通テスト及び個別学力検査の成績並びに調査書及び「教員志望理由及び活動報告書」の内容を総合して、入学者を選抜します。

なお、合否判定基準については、18ページのとおりです。

- (2) 個別学力検査は、次によるものとします。

① 小論文

教員となるにふさわしい資質と能力をみるため、2種類の小論文を課します。

② 面接

面接（集団面接を実施）においては、出願時に「教員志望理由及び活動報告書」の提出をもとめ、それを参照して、次の項目をみるものとします。

教員となるにふさわしい資質・能力のバランスを重視し、主として①～④をみます。

- ① 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
- ② 思考力、判断力、表現力
- ③ 教員になろうとする強い意志
- ④ 知識・技能

(3) 大学入学共通テストと個別学力検査の配点内訳は、次のとおりです。

大学入学共通テスト									個別学力検査等					合 計
国語	数学	地理 歴史	公民	理科	外国語（英語）		情報	計	小論文			面接	計	
					リーディング 100	リスニング 100			小論文 A	小論文 B	小計			
200	200	300			200（注）		50	950	180	180	360	240	600	1,550

(注) 「外国語（英語）」の得点は「リーディング」と「リスニング」の比率を1：1とする。

病気・負傷や障害等のために、受験上の配慮として、「外国語（英語）」の「リスニング」を免除されている者は「リーディング」の得点を倍にして換算する。

(4) 大学入学共通テストにおいて、「地理歴史」及び「公民」から2科目、「理科」から2科目を受験した場合は、次の成績を用います。

- ・「地理歴史」「公民」の第1解答科目
- ・「理科」の第1解答科目
- ・「地理歴史」「公民」の第2解答科目と「理科」の第2解答科目のうち高得点となる方の科目

7 試験日・実施方法

次の小論文A・B及び面接は、全員に課します。

試験日	検査科目	検査時間	摘 要
令和9年 2月25日 (木)	小論文A	9：30～10：20（予定）	主として文章を理解し、その内容について論述する。
	小論文B	11：00～11：50（予定）	主として資料、図、表等を理解し、その内容について論述する。
	面接	13：30～（予定）	集団面接を行う。

8 試験場

兵庫教育大学（15ページ「試験場の位置図等」参照）

所在地：兵庫県加東市下久米942-1

9 合格者の発表

令和9年3月8日（月）午前10時

いずれも本学 Web ページ（<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/result.php>）に合格者の受験番号を掲載するとともに、出願サイトを通じて合格者に合格通知書を発行します。

なお、当該合格通知書をもって正式な通知とします。

(注) 可否に関する電話等での問い合わせには応じられません。

10 入学手続

合格者は、出願サイトの入学手続ページから入学手続を行ってください。

(1) 入学手続期間

令和9年3月12日（金）～3月15日（月）

(2) 入学手続書類等

ア 入学料 282,000円（納付時期：入学手続時）

（授業料（前期分） 267,900円）
（年額 535,800円）

（注）（1 入学料及び授業料の額は、令和8年度納付額であり、令和9年度は改定になる場合があります。）
（2 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。）

イ その他入学手続に必要な書類等（出願サイトの入学手続きページを参照してください。）

(3) その他

ア 入学手続締切日までに入学手続を完了しなかった者は、入学の意思がなく、入学を辞退したものと
して取り扱います。

イ 一つの国公立大学・学部に入学者は、これを取り消して他の国公立大学・学部に入学者
手続を行うことはできません。

ウ 既納の入学料は、返還しません。

エ 本学では、学生各自が所有のPC等を持参することによる授業の実施を進めています。入学に際し、
PC等をご準備いただくことになりますので、予めお知らせいたします。なお、本学で定める仕様は
出願サイトの入学手続きページでご確認ください。

11 追加合格

入学定員に欠員が生じた場合には、追加合格により欠員を補充することがあります。

(1) 追加合格者への通知

追加合格者には、令和9年3月28日（日）から3月31日（水）までに、電話等で入学志願票の連絡先
に連絡し、入学の意思を確認しますので、この期間は、本人と直接連絡ができるようにしておいてくだ
さい。

(2) その他

追加合格者で入学の意思表示をしたものは、本学の指示する日までに入学手続を完了することとし、
完了しなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

この場合の入学手続、手続期間等の詳細は、合格通知と同時に通知します。

なお、追加合格者の発表は行いません。

12 欠員補充第2次募集による選抜

欠員補充第2次募集の実施の有無及び出願方法、選抜日程、実施方法等の詳細については、令和9年3
月29日（月）までに、本学 Web サイト（<https://www.hyogo-u.ac.jp/>）で公表します。

(1) 出願資格

1 ページ「2 出願資格」のいずれかに該当し、かつ、次のいずれかに該当する者

ア 国公立大学を受験したが、いずれの大学にも合格しなかった者

イ 国公立大学に合格したが、いずれの大学にも入学手続をしていない者

ウ 大学入学共通テストを受験したが、いずれの国公立大学にも出願していない者

(注) 3月中に出願受付を行う欠員補充第2次募集に出願することができるのは、一つの大学・学部に限られます。
また、欠員補充第2次募集出願後、他の国公立大学への追加合格等により入学手続を行った場合は、受験しても入学許可は得られません。

(2) 選抜方法

大学入学共通テストの成績並びに調査書及び「教員志望理由及び活動報告書」の内容を総合して、入学者を選抜します。

13 出願資格に関する事前審査

1 ページ「2 出願資格 (8) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの及び令和9年3月31日までに18歳に達するもの」についての出願資格審査手続は、次のとおりとします。

なお、下記の申請書類の他に、必要に応じて証明書等の提出を求める場合があります。

※高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和9年3月卒業見込みの者は、この審査を受ける必要はありません。

(1) 申請書類

ア 出願資格認定申請書（本学所定の用紙）

イ 履歴書（本学所定の用紙）

ウ 最終学校の卒業（見込）証明書

エ 出願資格の審査区分に応じた書類

オ その他必要と認める書類

※ア、イの様式は本学 Web ページ (<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/judge.php>) からダウンロードできます。

(2) 申請方法

入学志願者は、申請書類を下記申請期間中に必ず「出願資格認定申請書類在中」と朱書し、「速達・書留」により郵送してください。

① 申請期間

令和9年1月18日（月）・1月19日（火）（必着）（大学入学共通テストを受験した者に限る。）

② 申請先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1
兵庫教育大学入試課

(3) 審査方法

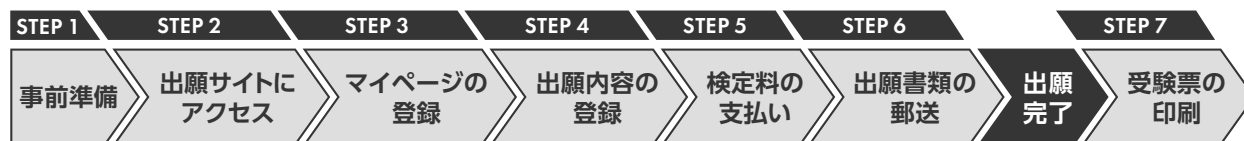
出願資格認定審査は、申請書類の書類審査により行い、更に必要な場合は、試験及び面接による審査を行います。

(4) 審査結果の通知

審査の結果は、後日、本人に通知します。

第3 インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1

事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類※は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。

大学入学共通テストの成績請求情報の提供手続は「Web方式」になります。
大学入学共通テストを課す選抜においては、STEP4で大学入学共通テスト出願システムのログイン情報(ユーザーID・パスワード)及び申込番号(成績請求番号とは異なります。)が必要となりますので、あらかじめ控えておいてください。
【申込番号の確認方法】
大学入学共通テスト出願サイト⇒ログイン⇒TOP画面⇒「出願内容の確認・訂正」⇒1番上に記載されている11桁の数字

※必要書類…調査書、顔写真データなど。詳細は必ず学生募集要項で確認してください。



STEP

2

インターネット出願サイトにアクセス

インターネット
出願サイト

<https://e-apply.jp/ds/hyogo-u/>

または、

大学ホームページ
からアクセス

https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/jukensei_ouen/



STEP

3

マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



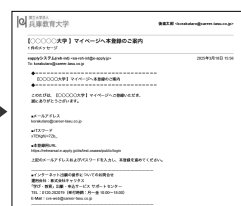
① 初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



② メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



③ ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。



④ 登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。



⑤ ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥ 初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦ 顔写真のアップロードと
個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧ 個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると
出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンを
クリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



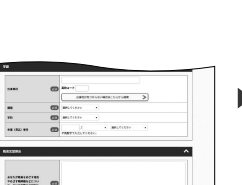
②学校教育学部を選択



③入試区分を選択し、必要事項
を入力



④個人情報(氏名・住所等)の確認と出書類の入力



⑤出願内容の確認と登録

※入学志願票のテスト出力が出来ますので、誤りがないか必ず確認してください。
大学入試センターへの連携情報の入力(大学入学共通テストを課す選択のみ)
※大学入学共通テスト出願システムの「カナ氏名」「申込番号」「ログイン情報
(ユーザーID・パスワード)」を入力してください。
【申込番号の確認方法】大学入学共通テスト出願サイト⇒ログイン⇒TOP画面
⇒「出願内容の確認・訂正」⇒1番上に記載されている11桁の数字



⑥申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑦検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑧出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の選択後
に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンスストア
またはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合										
払込票番号										
メモ(13桁)										

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合										
オンライン決済										
番号メモ(11桁)										

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合											
お客様番号											
メモ(11桁)											
確認番号											
メモ(6桁)											
収納機関番号	5	8	0	2	1	※収納機関番号は、ペイジーで お支払いの際に必要となります。					
(5桁)											

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



**申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、検定料支払い前であれば正しい出願内容
で再登録することで、実質的な修正が可能です。**

※「検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

STEP

5

検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICO5カード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi

LAWSON



マルチコピー機

あなとも、コンビニ、

FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

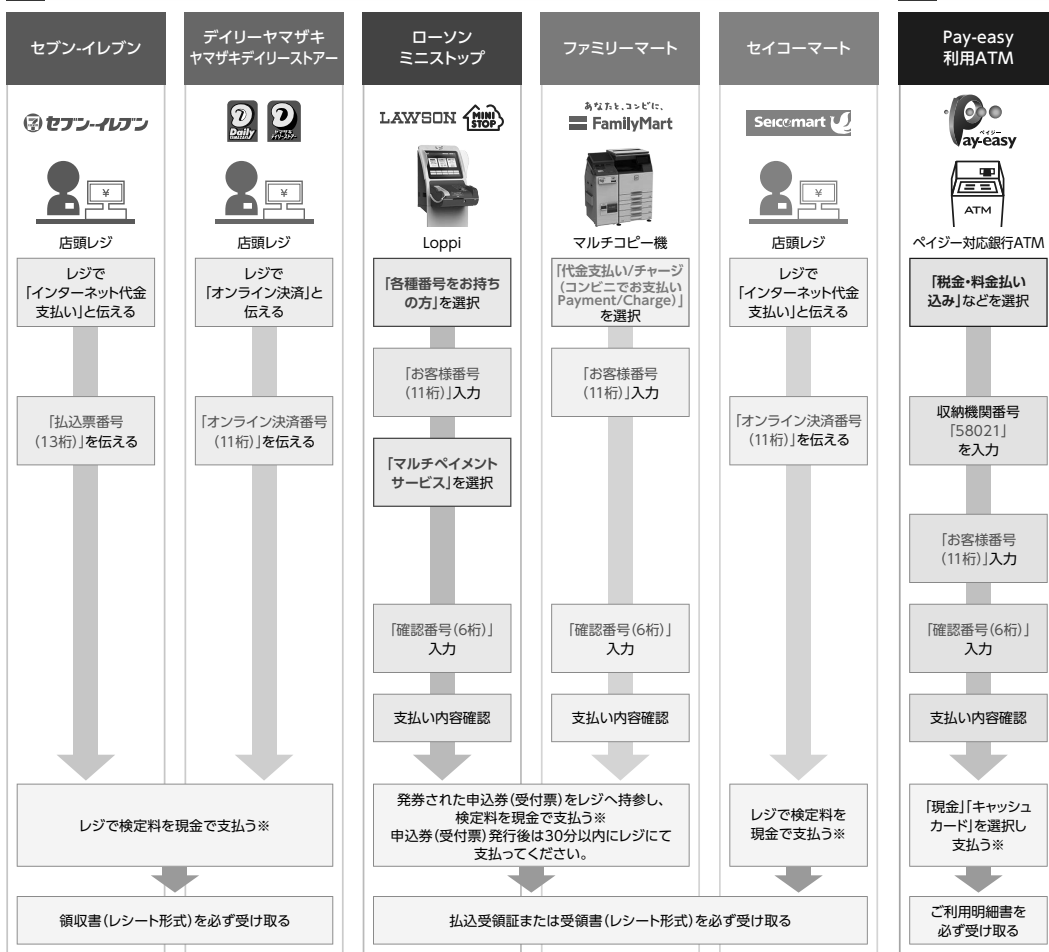
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

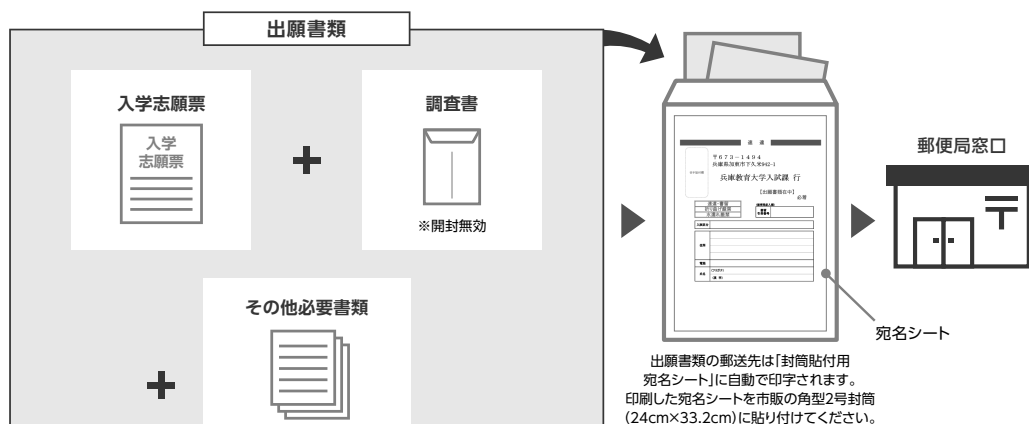
STEP

6

出願書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

出願登録、検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「書留速達郵便」で郵送してください。※出願期間必着。



「入学志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「入学志願票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「入学志願票(印刷)」のボタンがクリックできるようになり入学志願票の出力ができます。

※出願受理した検定料・提出書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の
注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、検定料を支払い、出願書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんので注意してください。インターネット出願は24時間可能です。ただし、出願登録は出願締切日23時まで、検定料の支払いは出願締切日まで(営業時間はコンビニエンスストアやATMなど、施設によって異なります)、出願書類の郵送は出願期間必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7

受験票の印刷

本学で出願を確認後、選抜毎の受験票公開日まで一斉に受験票を配信します。インターネット出願システムから受験票を印刷の上、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。受験票公開予定日は、学生募集要項で確認してください。

【注意事項】

- 受験票は必ずA4用紙に片面印刷(縦)してください。
- 受験にあたっての注意事項やバスの時刻表等については、受験票に記載のURL(本学Webサイト)に公開しますので、必ず内容を確認してください。



■インターネット出願サイトの操作方法・検定料の支払い方法に関する問い合わせ先

株式会社 キャリタス 「学び・教育」出願・申込サービス サポートセンター

TEL: 0120-202-079 受付時間: 平日10:00～17:00 (土日祝休・年末年始休み)

第4 障害等のある入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、病気、負傷や障害等のために、受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、必ず下記の期日までに本学入試課に申し出てください。

なお、日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の使用を希望する場合も、申請が必要となります。

1 申出の期日

令和8年12月4日（金）（必着）

※期日以降に発生した不慮の事故等により、配慮が必要となったときは、その状況によっては考慮できる場合がありますので速やかに申し出てください。

2 相談の方法

受験上及び修学上の配慮申出書（診断書等必要書類添付）を書留により提出することとし、必要な場合は、本学において入学志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等との相談（面談、その他）を行います。

なお、申出書の様式は、本学 Web ページ (<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/zizen.php>) からダウンロードできます。

3 連絡先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学入試課

TEL 0795-44-2067

第5 その他の注意事項

- (1) 出願書類に不備がある場合には、受理しないことがありますので十分注意してください。
- (2) 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 出願書類は返還しません。
- (4) 受験のための宿泊施設のあっせんは行いません。
- (5) 可否に関する電話等の問い合わせには応じません。
- (6) 受験に関する詳細については、受験票公開時に通知する「受験者心得」等を参照してください。
- (7) 「受験者心得」で禁止している行為（試験室内でスマートフォンを操作する等）があった場合は、不正行為とみなします。不正行為と判断された場合、既に受験済みの試験は全て無効とし、それ以降の受験も認めません。また、悪質な場合は警察に被害届を提出することがあります。
- (8) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルスなど）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者などへの感染の恐れがありますので、受験をご遠慮ください。ただし、病状により医師が他の受験者等に感染の恐れがない旨を記載した診断書の提出があったときは、この限りではありません。なお、受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験などの措置、検定料の返還はしませんので、試験当日の体調管理には十分注意してください。

第6 入学試験情報の開示

1 成績の開示

本学では、令和9年度入学者選抜試験における個人成績について、受験者本人からの請求に限り、次のとおり開示します。

なお、申請に際しては、本学受験票が必要となりますので、紛失しないように大切に保管してください。

(1) 請求方法

開示を希望する者は、「学部入学試験成績の開示申請書」の様式を以下の本学 Web ページからダウンロードし、所定の手続を行ってください。なお、同様式は、入試課の窓口でも受け取ることができます。

<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/release.php>

(2) 開示内容

小論文各得点・面接評点・大学入学共通テスト各科目得点・総合得点

(3) 申請受付期間

令和9年5月6日（木）から6月4日（金）（必着）まで

〔窓口の場合：平日の8時30分～12時、13時～17時15分〕

(4) その他

請求方法等、不明な事項があれば、以下へ問い合わせください。

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学入試課

TEL 0795-44-2067

2 問題・出題の意図の公表

令和9年度一般選抜（前期日程）における小論文A・Bの問題・出題の意図は令和9年7月上旬（予定）に本学 Web ページで公表します。

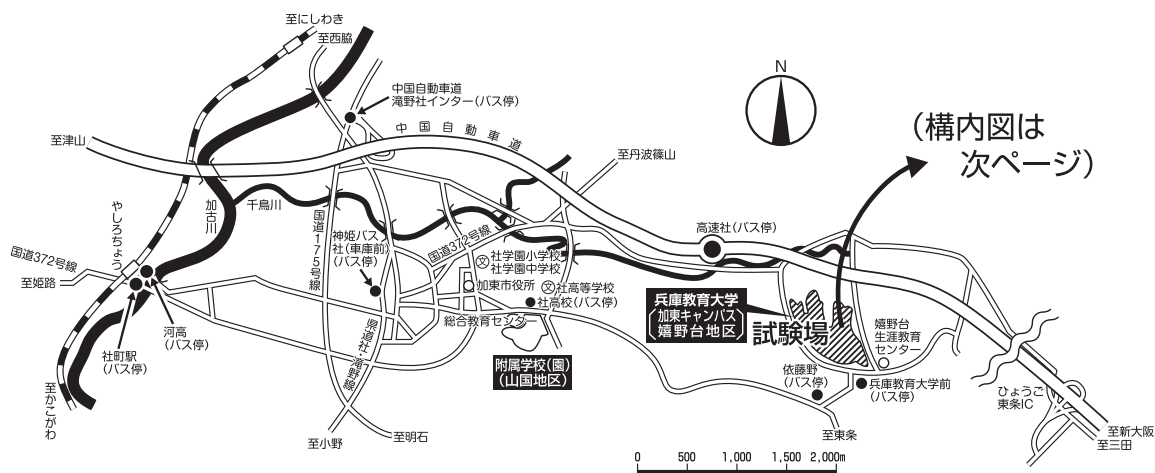
https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/past_exam.php

第7 試験場の位置図等

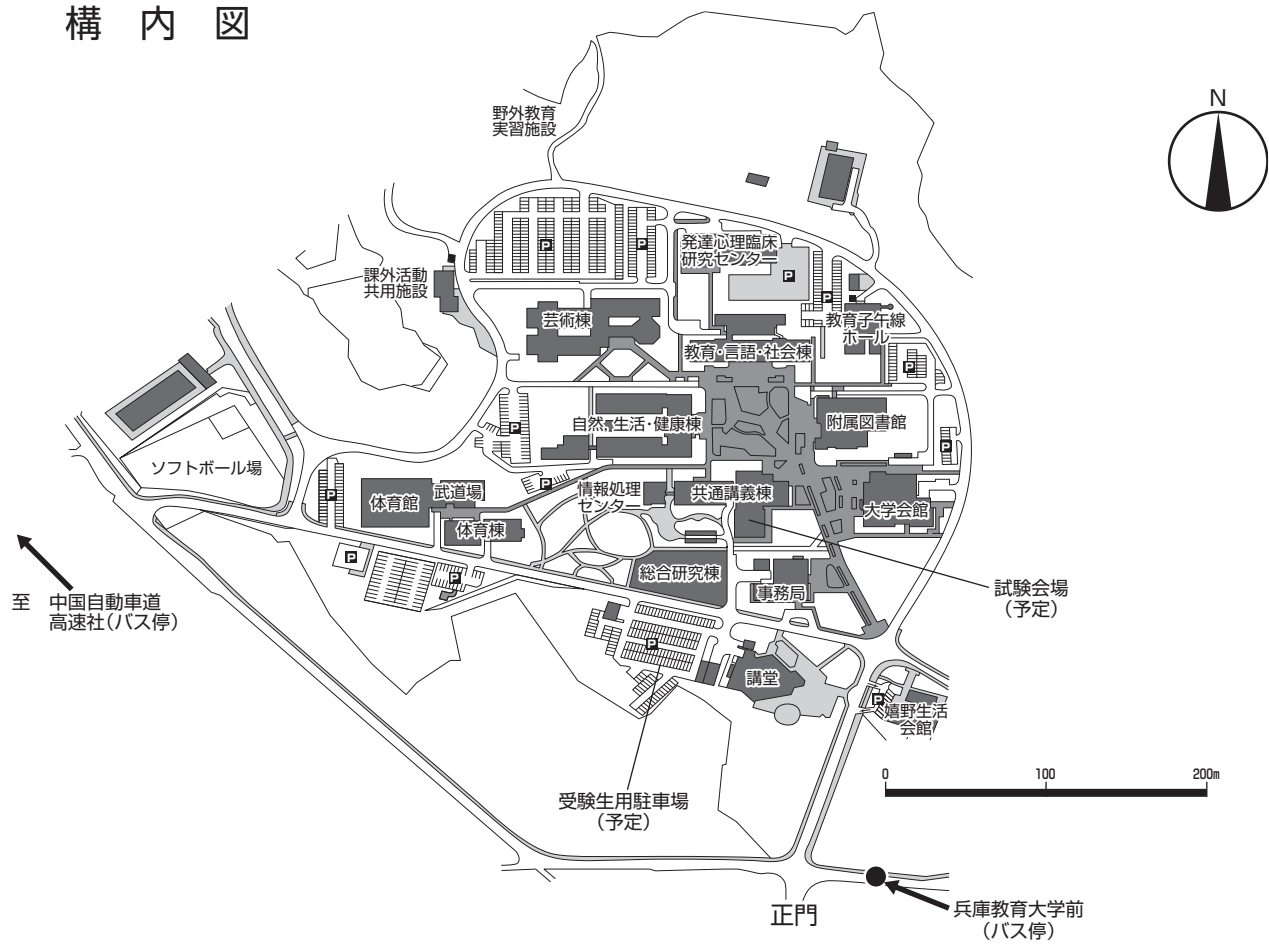
1 試験場の位置図



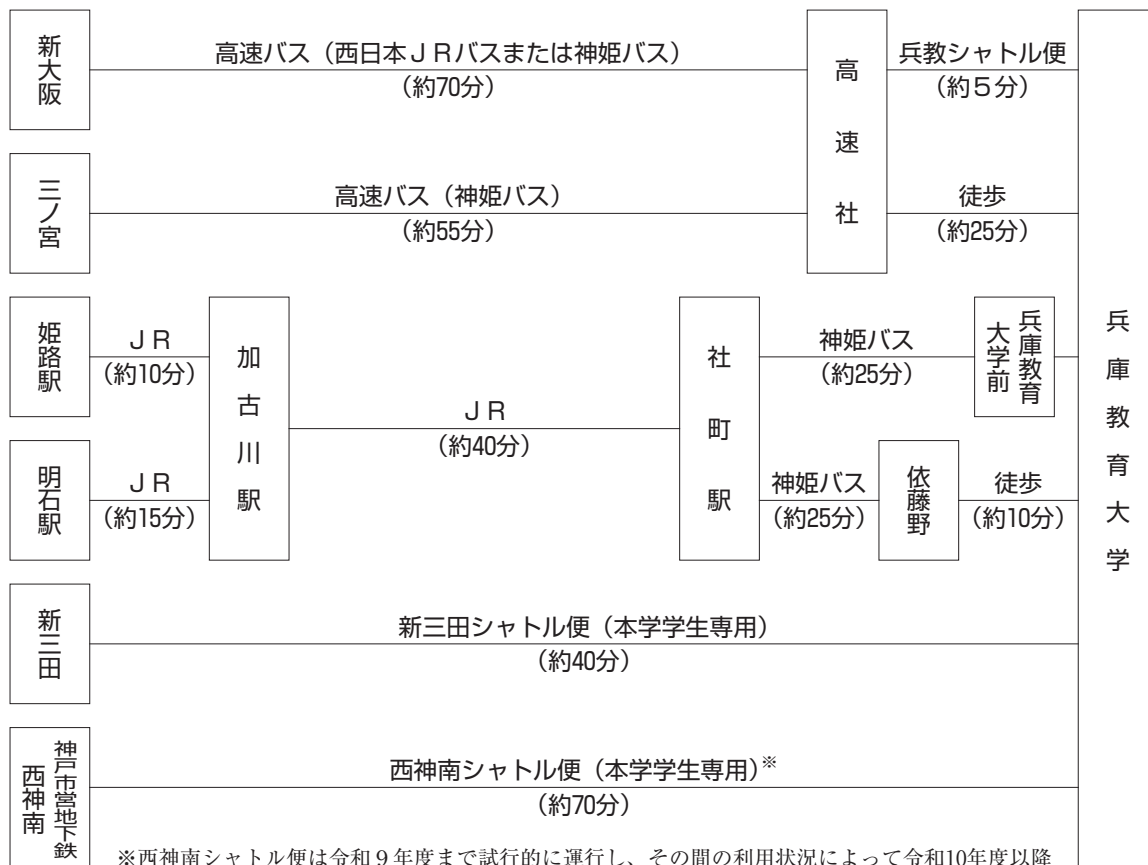
拡大図



構内図



2 兵庫教育大学（加東キャンパス嬉野台地区）への交通案内



※西神南シャトル便は令和9年度まで試行的に運行し、その間の利用状況によって令和10年度以降も継続運行するかを決定します。試行期間中は無料ですが、令和10年度以降継続運行した場合、有料化する場合があります。

- ・新三田シャトル便及び西神南シャトル便は本学学生専用のため、入学後の通学には利用できますが、試験前の下見や見学には利用できません。
- ・各シャトル便の詳細は、受験生応援サイト（https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/jukensei_ouen/）のアクセスからご確認ください。
- ・試験当日は、「高速社」「ＪＲ社町駅」「ＪＲ新三田駅」「神戸市営地下鉄西神南駅」から、送迎バス（無料）を運行します。送迎バスの時刻表・乗車場所等の詳細は、受験票公開時にお知らせします。
- ・最寄り駅や宿泊先からタクシーを利用される場合は、事前予約をお勧めします。

〈附録〉検査内容、採点・評価基準及び合否判定基準等

1 検査内容、採点・評価基準

検査科目	検査内容、採点・評価基準
小論文 A	教員となるにふさわしい資質と能力をみるため、文章の内容の理解度を評価します。
小論文 B	教員となるにふさわしい資質と能力をみるため、資料、図、表等の内容の理解度を評価します。
面接	<p>「教員志望理由及び活動報告書」も参照し、次の項目をみるものとします。</p> <p>教員となるにふさわしい資質・能力のバランスを重視し、主として①～④をみます。</p> <p>① 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度 ② 思考力、判断力、表現力 ③ 教員になろうとする強い意志 ④ 知識・技能</p> <p>(形式：集団面接で複数の教員により行います。)</p>

2 合否判定基準

選抜者の判定は、原則として大学入学共通テスト及び個別学力検査の成績の合計点が高得点の者から合格者を決定します。

調査書の成績は A、B、C、D、E の 5 段階で評価判定します。

ただし、以下のいずれかに該当する場合は、不合格となることがあります。

- ・大学入学共通テストの各科目の得点及び個別学力検査の得点が著しく低い
- ・調査書の評価が著しく低い

3 前年度（令和 8 年度）入学者選抜状況

区 分	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
総合型選抜	20	83	83	20	20
学校推薦型選抜	60	172	172	60	60
一般選抜（前期日程）	70	167	122	82	77
一般選抜（後期日程）	10	137	26	14	12

Web サイトによる情報提供

○出願状況

掲載内容：募集人員、志願者数、志願倍率

掲載期間：令和9年1月25日（月）～3月31日（水）

○合格者受験番号

掲載期間：令和9年3月8日（月）午前10時～3月15日（月）

※回線が混みあい、接続に時間がかかることがあります。しばらくしてからアクセスしてください。

（注）出願サイトを通じて発行した合格通知書をもって正式な通知とします。

○過去3年分の入学試験問題

小論文A・B（問題・出題の意図）

○欠員補充第2次募集実施の有無

令和9年3月29日（月）までに掲載します。

アドレス <https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/>



国立大学法人
兵庫教育大学

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1
TEL 0795-44-2067 (入試課)

兵庫教育大学

<https://www.hyogo-u.ac.jp/>



入試情報サイト

<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/>



学校教育学部受験生応援サイト

https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/jukensei_ouen/

