

令和7年度

学校教育学部

学校教育教員養成課程

学生募集要項

【総合型選抜】

【学校推薦型選抜】



兵庫教育大学

本募集要項は紙媒体で発行しません。
本学の Web ページ (<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php>)
からダウンロードいただけます。

兵庫教育大学学校教育学部アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

兵庫教育大学学校教育学部は、これからの時代に求められる学校教育を実現する社会的要請に応えるため、求める人物像に基づいて、子どもの成長と発達についての総合的な理解と広い視野の上に、使命感、得意分野、個性を持ち、学校教育の課題に適切に対応できる実践力と豊かな人間性を有する新人教員を養成しています。

求める人物像

本学が求める者は、次の要素を兼ね備えた人物です。

- 高等学校における教科・科目を幅広く修得し、しっかりとした基礎的な知識・技能を身につけていること
- 知識・技能を活用して、自ら課題を発見し、その解決に向けて探究し、成果等を表現するために必要な思考力・判断力・表現力等の能力を有していること
- 豊かな人間性を備え、コミュニケーション能力や協調性を持ち、主体性を持って多様な人々と協働する態度を有していること
- 優れた新人教員になろうとする強い意志を持ち、意欲的に本学の教育課程に取り組むこと

入学者選抜の基本方針

教員になろうとする強い意志を持った者を受け入れるため、大学入学共通テストを課さない総合型選抜、大学入学共通テストを課した学校推薦型選抜及び一般選抜（前期日程、後期日程）により、学力の3要素（①知識・技能、②思考力・判断力・表現力、③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）等を多面的・総合的に評価し、入学者を選抜します。

なお、各選抜区分においては、学力の3要素等を別表のとおり評価します。

○総合型選抜

優れた技能や得意分野を持った者を対象に、「調査書」等に基づく個人面接（プレゼンテーションを含む）、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」の成績を総合して、教員になろうとする強い意志と教員となるにふさわしい資質・能力を兼ね備えているかを重視し、評価します。

○学校推薦型選抜

出身学校長が教員になろうとする強い意志と資質・能力を持った者として推薦するものを対象に、大学入学共通テストの成績とともに、「調査書」及び「教員志望理由及び活動報告書」に基づく個人面接の成績を総合して、教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、評価します。

○一般選抜（前期日程）

大学入学共通テストの成績とともに、小論文、「調査書」及び「教員志望理由及び活動報告書」に基づく集団面接の成績を総合して、教員となるにふさわしい資質・能力のバランスを重視し、評価します。

○一般選抜（後期日程）

大学入学共通テストの成績とともに、「調査書」及び「教員志望理由及び活動報告書」に基づく得意分野の内容に関する個人面接の成績を総合して、得意分野の知識や学力を重視し、評価します。

入学前に学習しておくことが期待される内容

高等学校卒業程度の基礎的な知識や技能を十分に習得していること

別表

選抜区分	選抜方法	学力の3要素					③主体性を持って 多様な人々と協働して学ぶ態度	教員になろうとする強い意志
		①知識・技能	②思考力・判断力・表現力					
			思考力	判断力	表現力			
総合型選抜	面接（個人） （プレゼンテーションを含む）	◎	◎	○	○	○	◎	
	調査書（面接資料）	○				△	△	
	教員志望理由書	○	○	○	○	◎	◎	
	活動実績報告書	◎	○	○	○	◎	◎	
	学習計画書		○	○	○	◎	◎	
学校推薦型選抜	大学入学共通テスト	◎	○	○	○			
	面接（個人）	○	○	○	◎	○	◎	
	調査書（面接資料）	○				△	△	
	教員志望理由及び活動報告書		△	△	○	◎	◎	
一般選抜 （前期日程）	大学入学共通テスト	◎	○	○	○			
	小論文	○	◎	◎	◎			
	面接（集団）	○	○	○	◎	◎	◎	
	調査書（面接資料）	○				△	△	
	教員志望理由及び活動報告書		△	△	○	◎	◎	
一般選抜 （後期日程）	大学入学共通テスト	◎	○	○	○			
	面接（個人）	◎	○	○	◎	○	◎	
	調査書（面接資料）	○				△	△	
	教員志望理由及び活動報告書		△	△	○	◎	◎	

◎：特に評価する ○：評価する △：ある程度評価する

目 次

第1	募集人員	1
第2	総合型選抜	1
1	募集人員	1
2	出願資格	1
3	出願要件	1
4	出願にあたっての留意事項	2
5	出願手続	2
6	受験票のダウンロード	4
7	選抜方法	4
8	試験日・実施方法	4
9	プレゼンテーションについて	5
10	試験場	5
11	合格者の発表	5
12	入学手続	6
13	入学辞退手続	6
第3	学校推薦型選抜	7
1	募集人員	7
2	出願区分	7
3	出願資格	7
4	推薦要件	8
5	出願にあたっての留意事項	8
6	出願手続	9
7	受験票のダウンロード	11
8	選抜方法	11
9	試験日・実施方法	11
10	試験場	12
11	合格者の発表	12
12	入学手続	12
13	入学辞退手続	13
14	旧教育課程履修者等に対する経過措置について	13
第4	インターネット出願の手続きについて	14
第5	障害等のある入学志願者との事前相談	16
1	申出の期日	16
2	相談の方法	16
3	連絡先	16
第6	入学試験情報の開示	17
第7	その他の注意事項	17
第8	試験場の位置図等	18
1	試験場の位置図	18
2	兵庫教育大学（加東キャンパス嬉野台地区）への交通案内	19
〈附録〉	検査内容、採点・評価基準及び合否判定基準	20
1	検査内容、採点・評価基準	20
2	合否判定基準	20
3	前年度（令和6年度）入学者選抜状況	20
〈提出様式〉		
・	総合型選抜 令和7年度 教員志望理由書	22
・	総合型選抜 令和7年度 活動実績報告書	23
・	総合型選抜 令和7年度 学習計画書	27
・	学校推薦型選抜 令和7年度 推薦書	28
・	学校推薦型選抜 令和7年度 教員志望理由及び活動報告書	30

入学者選抜関係日程一覧

選抜方法		出願期間 【必着】	試験日	合格者発表	入学手続期間
総合型選抜		令和6年 9月2日(月)～ 9月6日(金)	令和6年 10月19日(土)、 10月20日(日) <small>※試験は原則として10月19日(土)に行いますが、志願者数が多い場合、一部の受験者は10月20日(日)に試験を実施します。</small>	令和6年 11月1日(金)	令和6年 11月18日(月)～ 11月20日(水)
学校推薦型選抜		令和6年 11月1日(金)～ 11月8日(金)	令和6年 11月28日(木)	令和7年 2月12日(水)	令和7年 2月18日(火)、 2月19日(水)
一般選抜	前期日程	令和7年 1月27日(月)～ 2月5日(水)	令和7年 2月25日(火)	令和7年 3月6日(木)	令和7年 3月13日(木)～ 3月15日(土)
	後期日程		令和7年 3月12日(水)	令和7年 3月21日(金)	令和7年 3月25日(火)～ 3月27日(木)

※すべての選抜において、追試験は実施しません。

本学が入学者選抜を通じて取得した氏名、試験成績等の個人情報について、入学者選抜、入学手続業務、入学料免除の選考、授業料免除の選考及び奨学金貸与の選考以外の目的に用いることはありません。

ただし、個人を特定しない形で統計的な調査に使用する場合があります。

令和7年度 兵庫教育大学学校教育学部学生募集要項

第1 募集人員

入学定員160人のうち、総合型選抜及び学校推薦型選抜の募集人員は次のとおりです。

学 部	課 程	入学定員	募集人員	
学校教育学部	学校教育教員養成課程	160人	総合型選抜	20人
			学校推薦型選抜	60人
			一般選抜（前期日程）	70人
			一般選抜（後期日程）	10人

※総合型選抜及び学校推薦型選抜の入学手続き者が募集人員に満たない場合、その不足した人員を一般選抜（前期日程）の募集人員に加える。

第2 総合型選抜

1 募集人員 20人

2 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を令和4年4月1日から令和7年3月31日までに卒業した者又は卒業見込みの者
- (2) 高等専門学校3年次を令和4年4月1日から令和7年3月31日までに修了した者又は修了見込みの者
- (3) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を令和4年4月1日から令和7年3月31日までに修了した者又は修了見込みの者

3 出願要件

次の各号すべてに該当する者とします。

- (1) 教員になろうとする強い意志を持った者
- (2) 優れた技能や得意分野を持った者
 - ・全国レベル又は都道府県レベルの競技会やコンクール等において、優秀な成績をおさめた者
 - ・各種の語学検定試験や技能検定試験等において、その技能の高さを証明できる者
 - ・ボランティア活動や社会貢献活動等において、第三者機関からその実績を高く評価された者
 - ・生徒会活動において、生徒会長又はそれに準じる役職として優れたリーダーシップを発揮したことを、出身学校長から高く評価された者
 - ・その他、上記に準じる活動実績を有する者
- (3) 学習成績の全体の評定平均値（令和7年3月卒業見込みの者については、原則として第3学年1学期までの値）が3.5以上の者
- (4) 合格した場合は、入学することを確約できる者

4 出願にあたっての留意事項

- (1) 本学の総合型選抜と本学の学校推薦型選抜は、両方に出願することができます。ただし、総合型選抜に合格した場合は学校推薦型選抜を受験できません。総合型選抜と学校推薦型選抜を両方出願する場合は、総合型選抜の可否を確認してから学校推薦型選抜に出願してください。
- (2) 本学の総合型選抜に不合格になった場合でも、「前期日程」から一つ、「後期日程」から一つ、「公立大学の中期日程」から一つの、合計3つの国公立大学・学部に出願することができます。
- (3) 総合型選抜の合格者は、他の国公立大学・学部の一般選抜等を受験しても入学許可は得られません。但し、6ページ「13 入学辞退手続」により本学学長の許可を得た場合は、この限りではありません。
- (4) 総合型選抜の合格者が、令和6年11月20日（水）までに入学辞退願を提出しないまま入学手続を完了しないときは、総合型選抜合格者としての権利を消失するとともに、他の国公立大学・学部の一般選抜等を受験しても入学許可は得られません。
- (5) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格者決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日及び高等学校等コードに限って、合否及び入学手続等に関する個人情報が、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。
- (6) 既納の検定料は返還しません（本学の総合型選抜と本学の学校推薦型選抜の両方に出願し、総合型選抜に合格した場合を含む。）。

5 出願手続

インターネット出願（出願サイトで出願登録した上で、出願書類を郵送する方法）により出願してください。インターネット出願の手続きについては14～15ページをご確認ください。

(1) 出願方法（インターネット出願）

入学志願者は必要事項を出願サイトで入力し、出願書類をアの出願期間中に「速達・書留」で郵送してください。

ア 出願期間

- ・ 出願登録及び検定料支払い期間
令和6年8月26日（月）から9月6日（金）午後5時
- ・ 郵送が必要な出願書類の提出期間（持参による出願は認めていません。）
令和6年9月2日（月）から9月6日（金）（必着）

【重要】

「出願登録及び検定料支払い期間」にインターネットで手続きを行ったとしても「郵送が必要な出願書類の提出期間」を過ぎたものは受理しません。

郵送期間を十分考慮して、手続きを行い、出願期間内に必着するよう「速達・書留」により出願書類を送付してください。

イ 出願書類の提出先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1
兵庫教育大学入試課（事務局1階）

(2) 出願書類等

書 類 等	提出該当者	摘 要
1 入学志願票・写真票 ※出願サイトの登録内容が印刷されるので、記入する必要はありません。	全 員	入学志願票《インターネット出願用》を出願サイトからA4サイズで印刷してください。 出願サイトで写真データ（上半身、脱帽、正面向きのもので、出願前3か月以内に撮影したもの）のアップロードが必要です。
2 調 査 書	全 員	ア 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 イ 指導要録の保存期間が経過した場合及び廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書及び成績通信簿を提出してください。 (注) 上記イに該当する方で、証明書等を提出できない場合は、出願に先立ち入試課（TEL：0795-44-2067）までお問い合わせください。
3 総合型選抜 教員志望理由書	全 員	ア 必ず本要項22ページの様式を使用してください（A4サイズ、片面印刷）。 イ 必ず本人が、自筆で記入してください。 様式は次の Web ページからダウンロードいただけます。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php#toc5
4 総合型選抜 活動実績報告書	全 員	ア 必ず本要項23～25ページの様式を使用してください（A4サイズ、片面印刷）。 イ 必ず本人が、自筆で記入してください。 ウ 26ページ「活動実績報告書の記入等について」のとおり記入し、必ず証明書類を添付してください（取得見込み不可）。 エ 活動実績名称は出願サイトで入力が必要な項目となります。実績報告書に記入したとおりに入力してください。 様式は次の Web ページからダウンロードいただけます。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php#toc5
5 総合型選抜 学 習 計 画 書	全 員	ア 必ず本要項27ページの様式を使用してください（A4サイズ、片面印刷）。 イ 必ず本人が、自筆で記入してください。 様式は次の Web ページからダウンロードいただけます。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php#toc5
6 検 定 料 (17,000円) ※支払い時に別途手数料が必要です。	全 員	ア 大規模な自然災害で被災された方を対象に入学試験にかかる検定料免除の特別措置を講じます。詳細については、次の Web ページをご覧ください。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/kenteiryomenjyo.php イ 新型コロナウイルス感染症拡大によって家計に急変が生じた方を対象に入学試験に係る検定料免除の特別措置を講じます。 詳細については、次の Web ページをご覧ください。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/kenteiryomenjyocovid19.php

6 受験票のダウンロード

受験票は出願サイトから印刷し、試験日当日にご持参ください。受験票は令和6年9月27日（金）までに、出願サイト上で公開します。受験票が出願サイト上に公開されると受験票公開案内メールが出願サイトで登録したメールアドレスあてに送信されます。次のドメイン「@postanet.jp」を受信可能な状態に設定しておいてください。

また、受験に関する詳細については、受験票公開時に通知する「受験者心得」等を参照してください。

7 選抜方法

(1) 大学入学共通テストは課さず、面接（プレゼンテーションを含む）、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」の成績並びに調査書の内容を総合して、入学者を選抜します。

(2) 面接にはプレゼンテーションを含みます。

面接においては、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」を参照して、次の項目についてみるものとします。なお、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」は出願時に提出を求めます。

教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、主として①～④をみます。

- ① 教員になろうとする強い意志
- ② 知識・技能
- ③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
- ④ 思考力、判断力、表現力

(3) 面接（プレゼンテーションを含む）及び提出書類の配点は、次のとおりです。

面接（プレゼンテーションを含む）	教員志望理由書	活動実績報告書	学習計画書	合計
600	50	100	50	800

(4) 面接（プレゼンテーションを含む）、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」の成績を合計し、得点の高い者から順に合格者を決定します。

なお、活動実績が本学が要求する基準を満たしていない場合及び面接（プレゼンテーションを含む）の成績が60%に満たない場合には、不合格となることがあります。

8 試験日・実施方法

試験日	検査科目	時間
令和6年10月19日（土） 令和6年10月20日（日）	面接 （プレゼンテーションを含む）	9：00～17：00（予定）

※試験は原則として10月19日（土）に行いますが、志願者数が多い場合、一部の受験者は10月20日（日）に試験を実施します。

※面接（プレゼンテーションを含む）の試験室は、技能・得意分野に応じて割り振ります。

※試験日、面接時間割及び集合時刻は令和6年9月27日（金）までにお知らせします。

9 プレゼンテーションについて

プレゼンテーションは次のとおり行います。

テーマ：あなたの得意分野における知識や技能を示し、それを教員という職業にどう活かしていきたいか述べてください。

実施方法：プレゼンテーション用に持参した資料を用い、面接員に対して口頭で行います。

時間：10分

資料：プレゼンテーションの資料はA4用紙、片面3枚以内とし、複数枚の場合はホチキスで留めてください。

資料の裏面に受験番号と氏名を記入し、5部持参してください。

資料はパソコンで作成しても、手書きで作成してもかまいませんが、手書きの場合は本紙ではなくコピーしたものを5部持参してください。

試験室に持ち込めるのは「受験票」及び「資料5部」のみです。「受験票」及び「資料5部」以外は、一切持ち込むことができません。

持参した資料5部は、面接時に提出してください。面接では提出された資料5部のうち1部を受験者に返却します。受験者はその資料を使用してプレゼンテーションを行います。なお、資料5部のうち1部に発表用の書き込みをしたり、資料以外に発表用のメモを使用したりすることはできません。提出する資料のみを使用して発表できるように準備をしてください。

注意事項：タブレット等の電子機器類を使用してはいけません。

楽器や作品等を持ち込んではいけません。

面接（プレゼンテーションを含む）では、実技は課しません。

10 試験場

兵庫教育大学（18ページ「試験場の位置図等」参照）

所在地：兵庫県加東市下久米942-1

11 合格者の発表

令和6年11月1日（金）午前10時

本学 Web ページ（<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/result.php>）に合格者の受験番号を掲載するとともに、合格者に合格通知書及び入学手続に必要な書類を送付します。

なお、当該合格通知書をもって正式な通知とします。

可否に関する電話等での問い合わせには応じられません。

12 入学手続

合格者は、次により入学手続を行ってください。

(1) 入学手続期間

令和6年11月18日（月）～11月20日（水）

午前9時から午後5時まで

なお、郵送による場合は郵送期間を十分考慮して、11月20日（水）までに必着するよう送付してください。

(2) 入学手続場所

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学学務課（総合研究棟1階） TEL 0795-44-2041

(3) 入学手続書類等

ア 入学料 282,000円（納付時期：入学手続時）

（授業料（前期分） 267,900円）
（年額 535,800円）

（1 入学料及び授業料の額は、令和6年度納付額であり、令和7年度は改定になる場合があります。
2 前期分の授業料については、合格者に送付する「令和7年度兵庫教育大学入学試験合格者へのお知らせ」をご確認ください。
3 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。）

イ 兵庫教育大学受験票

ウ その他入学手続に必要な書類等（合格通知書送付時に同封する入学手続関係書類等を参照してください。）

(4) その他

ア 入学手続を完了した場合は、「令和7年度総合型選抜受験票」に大学名等を押印し、これを入学手続完了済証とします。

イ 入学手続完了者で高等学校等を卒業できなかった場合は、入学許可を取り消します。

ウ 既納の入学料は、返還しません。

エ 本学では、学生各自が所有のタブレット等を持参することによる授業の実施を進めています。入学に際し、タブレット等をご準備いただくこととなりますので、予めお知らせいたします。なお、本学で定める仕様は合格通知書をお送りする際に同封いたしますのでご確認ください。

13 入学辞退手続

総合型選抜合格者が、真にやむを得ない事情により本学に入学することが困難となった場合は、「入学辞退願」（様式自由）を令和6年11月20日（水）午後5時までに提出し、本学学長の入学辞退許可を得る必要があります。

第3 学校推薦型選抜

1 募集人員 60人

2 出願区分

出願時に、次のいずれかの「出願区分」及び、「大学入学共通テストの選択教科」を選択すること。

(1) 文系重視型

必須教科：「国語」、「外国語（英語）」

選択教科：「地理歴史、公民」、「数学」、「理科」、「情報」から1教科

(2) 理系重視型

必須教科：「数学」、「理科」

選択教科：「国語」、「地理歴史、公民」、「外国語（英語）」、「情報」から1教科

3 出願資格

次のいずれかに該当し、かつ、別表により指定した令和7年度大学入学共通テストの教科・科目を受験する者としてします。

なお、大学入学共通テストの過年度成績の利用は行いません。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者
- (2) 高等専門学校3年次を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者
- (3) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和7年3月31日までに修了見込みの者

【別表：学校推薦型選抜】 令和7年度大学入学共通テストの教科・科目

出願区分	教科	科目	
文系重視型	国語	『国語』	(必須)
	外国語	『英語』(注1)	(必須)
	地理歴史	『地理総合, 地理探究』『歴史総合, 日本史探究』 『歴史総合, 世界史探究』『公共, 倫理』	} から1科目
	公民	『公共, 政治・経済』『地理総合/歴史総合/公共』	
	数学	『数学Ⅰ, 数学A』『数学Ⅰ』 『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	
	理科	『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』 『物理』『化学』『生物』『地学』	
	情報	『情報Ⅰ』	
情報	『情報Ⅰ』		
理系重視型	数学	『数学Ⅰ, 数学A』『数学Ⅰ』 から1科目及び 『数学Ⅱ, 数学B, 数学C』	計2科目 (必須)
	理科	『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』 『物理』『化学』『生物』『地学』(注2)	} から2科目 (必須)
	国語	『国語』	} から1科目
	地理歴史	『地理総合, 地理探究』『歴史総合, 日本史探究』 『歴史総合, 世界史探究』『公共, 倫理』	
	公民	『公共, 政治・経済』『地理総合/歴史総合/公共』	
	外国語	『英語』(注1)	
	情報	『情報Ⅰ』	

(注1) 「外国語」の『英語』については、「リーディング」と「リスニング」を課す。

(注2) 理系重視型において「理科」から、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』を選択する場合は、『物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎』で選択解答するものと同一名称を含む科目を選択することはできない(『物理』と「物理基礎」、『化学』と「化学基礎」、『生物』と「生物基礎」,あるいは『地学』と「地学基礎」の組み合わせを含む選択はできない)。

(注3) 旧教育課程履修者等に対する経過措置については、13ページ参照。

4 推薦要件

次の各号すべてに該当する者とします。

- (1) 出身学校長が、教員となるにふさわしい資質、適性、意欲等を有する者として、責任をもって推薦する者
 - (2) 学習成績の全体の評定平均値(令和7年3月卒業見込みの者については、原則として第3学年1学期又は前期までの値)が3.5以上の者
 - (3) 合格した場合は、入学することを確約できる者
- ※各出身学校長が推薦できる人数の上限はありません。

5 出願にあたっての留意事項

- (1) 国公立大学の学校推薦型選抜(大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を含めて)に出願することができるのは、一つの大学・学部ですので注意してください。
- (2) 本学の総合型選抜と本学の学校推薦型選抜は、両方に出願することができます。ただし、総合型選抜に合格した場合は学校推薦型選抜を受験できません。総合型選抜と学校推薦型選抜を両方出願する場合

は、総合型選抜の可否を確認してから学校推薦型選抜に出願してください。

- (3) 本学の学校推薦型選抜に出願した者は、不合格になった場合に備えて「前期日程」から一つ、「後期日程」から一つ、「公立大学の中期日程」から一つの、合計3つの国公立大学・学部に出願することができます。
- (4) 学校推薦型選抜の合格者は、出願済みの他の国公立大学・学部的一般選抜等を受験しても入学許可は得られません。但し、13ページ「13 入学辞退手続」により本学学長の許可を得た場合は、この限りではありません。
- (5) 学校推薦型選抜の合格者が、令和7年2月19日（水）までに入学辞退願を提出しないまま入学手続を完了しないときは、学校推薦型選抜合格者としての権利を消失するとともに、出願済みの他の国公立大学・学部的一般選抜等を受験しても入学許可は得られません。
- (6) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格者決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日、高等学校等コード及び大学入学共通テストの受験番号に限って、合否及び入学手続等に関する個人情報、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達されます。
- (7) 既納の検定料は返還しません（本学の総合型選抜と本学の学校推薦型選抜の両方に出願し、総合型選抜に合格した場合を含む。）。

6 出願手続

インターネット出願（出願サイトで出願登録した上で、出願書類を郵送する方法）により出願してください。インターネット出願の手続きについては14～15ページをご確認ください。

(1) 出願方法（インターネット出願）

入学志願者は必要事項を出願サイトで入力し、出願書類をアの出願期間中に「速達・書留」で郵送してください。

※出身学校長が取りまとめて発送する必要はありません。

ア 出願期間

- ・ 出願登録及び検定料支払い期間

令和6年10月28日（月）から11月8日（金）午後5時

- ・ 郵送が必要な出願書類の提出期間（持参による出願は認めていません。）

令和6年11月1日（金）から11月8日（金）（必着）

【重要】

「出願登録及び検定料支払い期間」にインターネットで手続きを行ったとしても「郵送が必要な出願書類の提出期間」を過ぎたものは受理しません。

郵送期間を十分考慮して、手続きを行い、出願期間内に必着するよう「速達・書留」により出願書類を送付してください。

イ 出願書類の提出先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学入試課（事務局1階）

(2) 出願書類等

・ 出願期間内に提出するもの

書 類 等	提出該当者	摘 要
1 入学志願票・写真票 ※出願サイトの登録内容が印刷されるので、記入する必要はありません。	全 員	入学志願票《インターネット出願用》を出願サイトからA4サイズで印刷してください。 出願サイトで写真データ（上半身、脱帽、正面向きのもの）の出願前3か月以内に撮影したもののアップロードが必要です。
2 調 査 書	全 員	ア 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 イ 指導要録の保存期間が経過した場合及び廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書及び成績通信簿を提出してください。 (注) 上記イに該当する方で、証明書等を提出できない場合は、出願に先立ち入試課（TEL：0795-44-2067）までお問い合わせください。
3 学校推薦型選抜 推 薦 書	全 員	ア 本学所定の用紙を使用してください。 イ 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 様式は次の Web ページからダウンロードいただけます。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php (パソコンで作成しても差し支えありません。)
4 学校推薦型選抜 教 員 志 望 理 由 及 び 活 動 報 告 書	全 員	ア 必ず本要項30～31ページの様式を使用してください（A4サイズ、片面印刷）。なお、必ず今年度の様式を使用すること。 イ 必ず本人が、自筆で記入してください。 様式は次の Web ページからダウンロードいただけます。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php#toc5
5 検 定 料 (17,000円) ※支払い時に別途手数料が必要です。	全 員	ア 大規模な自然災害で被災された方を対象に入学試験にかかる検定料免除の特別措置を講じます。詳細については、次の Web ページをご覧ください。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/kenteiryomenjyo.php イ 新型コロナウイルス感染症拡大によって家計に急変が生じた方を対象に入学試験に係る検定料免除の特別措置を講じます。 詳細については、次の Web ページをご覧ください。 https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/kenteiryomenjyocovid19.php

・ 令和6年12月20日（金）までに提出するもの

6 大学入学共通テスト 成績請求票	全 員	ア 12月中旬に大学入試センターから送付される成績請求票を「大学入学共通テスト成績請求票提出用台紙」に貼り付けてください。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> 推薦 令和7共通テスト成績請求票 国公立推薦型選抜用 </div> イ 市販の定型封筒に「成績請求票提出用のあて名ラベル」を貼り、「大学入学共通テスト成績請求票提出用台紙」を入れて、「速達・書留」により令和6年12月20日（金）までに提出してください。
-------------------------	-----	---

7 受験票のダウンロード

受験票は出願サイトから印刷し、試験日当日にご持参ください。受験票は令和6年11月19日（火）までに、出願サイト上で公開します。受験票が出願サイト上に公開されると受験票公開案内メールが出願サイトで登録したメールアドレスあてに送信されます。次のドメイン「@postanet.jp」を受信可能な状態に設定しておいてください。

また、受験に関する詳細については、受験票公開時に通知する「受験者心得」等を参照してください。

8 選抜方法

- (1) 出身学校長の推薦に基づき、大学入学共通テスト及び面接の成績並びに調査書及び「教員志望理由及び活動報告書」の内容を総合して、入学者を選抜します。
- (2) 面接においては、出願時に「教員志望理由及び活動報告書」の提出をもとめ、それを参照して、次の項目についてみるものとします。

<p>教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、主として①～④をみます。</p> <p>① 教員になろうとする強い意志</p> <p>② 思考力、判断力、表現力</p> <p>③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度</p> <p>④ 知識・技能</p>

- (3) 面接の配点は、300点とします。
- (4) 大学入学共通テストの配点内訳は、次のとおりです。

〈文系重視型〉

国 語	外国語（英語）		数 学	地理歴史	公 民	理 科	情 報	計
	リーディング 100	リスニング 100						
200	200 (注1)		100 (注2)				500	

〈理系重視型〉

数 学	理 科	国 語	地理歴史	公 民	外国語（英語）		情 報	計
					リーディング 50	リスニング 50		
200	200	100 (注1、注2)				500		

(注1) 「外国語（英語）」の得点は「リーディング」と「リスニング」の比率を1：1とする。ただし、病気・負傷や障害等のために、受験上の配慮として「外国語（英語）」の「リスニング」を免除されている者は、「リーディング」の得点を倍にして換算する。

(注2) 出願時に選択した教科の得点を用いる。選択した教科のうち複数科目を受験した場合は、最も高得点となる科目の成績を用いる。

- (5) 大学入学共通テストの成績及び面接の成績を合計し、得点の高い者から順に合格者を決定します。
なお、面接の成績が60%に満たない場合には、不合格となることがあります。

9 試験日・実施方法

試 験 日	検 査 科 目	時 間
令和6年11月28日（木）	面 接	9：30～17：00（予定）

※面接の時間割及び集合時刻は令和6年11月19日（火）までにお知らせします。

10 試験場

兵庫教育大学（18ページ「試験場の位置図等」参照）

所在地：兵庫県加東市下久米942-1

11 合格者の発表

令和7年2月12日（水）午前10時

本学 Web ページ（<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/result.php>）に合格者の受験番号を掲載するとともに、出身学校長あてに可否の通知を行うほか、合格者には合格通知書及び入学手続に必要な書類を送付します。

なお、当該通知書をもって正式な通知とします。

可否に関する電話等での問い合わせには応じられません。

12 入学手続

合格者は、次により入学手続を行ってください。

(1) 入学手続期間

令和7年2月18日（火）、2月19日（水）

午前9時から午後5時まで

なお、郵送による場合は郵送期間を十分考慮して、2月19日（水）までに必着するよう送付してください。

(2) 入学手続場所

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学学務課（総合研究棟1階） TEL 0795-44-2041

(3) 入学手続書類等

ア 入学金 282,000円（納付時期：入学手続時）

（授業料（前期分） 267,900円）
（年額 535,800円）

- （ 1 入学金及び授業料の額は、令和6年度納付額であり、令和7年度は改定になる場合があります。
2 前期分の授業料については、合格者に送付する「令和7年度兵庫教育大学入学試験合格者へのお知らせ」をご確認ください。
3 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。 ）

イ 兵庫教育大学受験票

ウ 令和7年度大学入学共通テスト受験票

エ その他入学手続に必要な書類等（合格通知書送付時に同封する入学手続関係書類等を参照してください。）

(4) その他

ア 入学手続を完了した場合は、「令和7年度大学入学共通テスト受験票」に大学名等を押印し、これを入学手続完了済証とします。

イ 入学手続完了者で高等学校等を卒業できなかった場合は、入学許可を取り消します。

ウ 既納の入学料は、返還しません。

エ 本学では、学生各自が所有のタブレット等を持参することによる授業の実施を進めています。入学に際し、タブレット等をご準備いただくこととなりますので、予めお知らせいたします。なお、本学で定める仕様は合格通知書をお送りする際に同封いたしますのでご確認ください。

13 入学辞退手続

学校推薦型選抜合格者が、真にやむを得ない事情により本学に入学することが困難となった場合は、当該者を推薦した出身学校長から「推薦入学辞退願」（様式自由）を令和7年2月19日（水）午後5時までに提出し、本学学長の入学辞退許可を得る必要があります。

14 旧教育課程履修者等に対する経過措置について

令和7年度大学入学共通テストの全ての受験者は、新学習指導要領に基づく教科・科目の内容による試験を受験するのが原則ですが、旧教育課程履修者等（注）のうち、希望する者に対しては、大学入学共通テストにおいて実施される経過措置に則って、別表に掲げる科目の選択も可能とします。

【別表：学校推薦型選抜】

教科	新教育課程による出題科目	旧教育課程による出題科目	学校推薦型選抜	
			文系重視型	理系重視型
地理歴史 公民	『地理総合、地理探究』 『歴史総合、日本史探究』 『歴史総合、世界史探究』 『公共、倫理』 『公共、政治・経済』 『地理総合／歴史総合／公共』	『旧世界史A』 『旧世界史B』 『旧日本史A』 『旧日本史B』 『旧地理A』 『旧地理B』 『旧現代社会』 『旧倫理』 『旧政治・経済』 『旧倫理、旧政治・経済』	新教育課程による出題科目と旧教育課程による出題科目を合わせた16科目のうちから1科目	
数 学	『数学Ⅰ、数学A』 『数学Ⅰ』 『数学Ⅱ、数学B、数学C』	『旧数学Ⅰ・旧数学A』 『旧数学Ⅰ』 『旧数学Ⅱ・旧数学B』 『旧数学Ⅱ』 『旧簿記・会計』 『旧情報関係基礎』	新教育課程による出題科目と旧教育課程による出題科目を合わせた9科目のうちから1科目	『数学Ⅰ、数学A』『数学Ⅰ』 『旧数学Ⅰ・旧数学A』『旧数学Ⅰ』から1科目、及び『数学Ⅱ、数学B、数学C』『旧数学Ⅱ・旧数学B』『旧数学Ⅱ』 『旧簿記・会計』『旧情報関係基礎』から1科目 計2科目
情 報	『情報Ⅰ』	『旧情報』	新教育課程による出題科目と旧教育課程による出題科目を合わせた2科目のうちから1科目	

（注）令和7年度大学入学選抜に係る大学入学共通テストにおける新教育課程履修者と旧教育課程履修者等の定義

新教育課程履修者	①高等学校（特別支援学校の高等部を含む。以下同じ。）に令和4年4月に入学し、平成30年告示学習指導要領に基づく教育課程の下で学び、令和7年3月に卒業見込みの者 ②中等教育学校の後期課程に令和4年4月に進級し、平成30年告示学習指導要領に基づく教育課程の下で学び、令和7年3月卒業見込みの者
旧教育課程履修者等	上記以外の者 * 高等学校等卒業者、高等学校卒業程度認定試験合格者又は合格見込者、大学入学資格検定合格者、高等専門学校第3学年修了者又は修了見込者、高等専修学校（文部科学大臣に指定された高等専修学校に限る。）修了者又は修了見込者、外国の学校等修了者又は修了見込者、在外教育施設修了者又は修了見込者、及び高等学校等を令和7年3月卒業見込みであるが入学は令和4年3月以前の者など上記に該当しない者

第4 インターネット出願の手続き

ご利用にあたっては、パソコン（インターネット接続済）、メールアドレス、写真データ、プリンター（A4出力）が必要です。

- (注) 1 2、9ページに記載の出願登録及び検定料支払期間中のみ、出願登録が可能となります。
2 自宅にパソコン等がない場合は、学校等のパソコンを利用するなどの方法で出願可能です。また、スマートフォン、タブレット端末も利用できます。

STEP1 「学校教育学部受験生応援サイト」へアクセスし、「インターネット出願」をクリックしてください。

https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/jukensei_ouen/

STEP2 アカウント作成

- ① 出願サイトの「新規登録」ボタンをクリックしてください。
- ② 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。
- ③ 入力したメールアドレスあてに、仮登録メールが届きます。
- ④ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

STEP3 ログイン

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスあてに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「兵庫教育大学」を検索してください。

STEP4 出願登録

- ① 画面の手順や留意事項を必ず確認してください。
- ② 画面に従って、出願登録（写真データのアップロードを含む。）を行ってください。
- ③ 確認画面で登録内容に間違いがないか、確認してください。

※出願登録完了後の変更はできませんので、登録した内容を十分に確認してください。特に、住所の誤りは入学手続が間に合わなくなる恐れがありますので注意してください。

STEP5 検定料の支払

次のいずれかの方法で支払手続を行ってください。

a. クレジットカードの場合

画面に従って、支払手続を行ってください。

b. 指定のコンビニエンスストア及びページ（銀行ATM、ネットバンキング）の場合

- ① 支払方法を選択し、確定後に表示される受付番号等をメモしてください。
- ② メモした受付番号等を使用し、取扱い店舗で支払手続を行ってください。

※検定料支払手続が完了しないと、「STEP6 入学志願票《インターネット出願用》等の印刷」には、進めません。

STEP6 入学志願票《インターネット出願用》等の印刷

- ① 支払い完了メールのリンクをクリックし、出願サイトにログインしてください。
- ② 出願サイトの上部にある「出願内容一覧」をクリックし、「出願内容を確認」から出願内容を照会してください。
- ③ 「出願内容を確認」ページ下部のダウンロードボタンから、「入学志願票・写真票」と「封筒貼付用あて名シート」をページの拡大・縮小はせずにA4サイズで印刷してください。

「入学志願票・写真票」や「封筒貼付用あて名シート」等を印刷した際に入力誤りに気付いた場合は、朱書きで訂正したものを郵送してください。

※プリンタが自宅にない場合は、学校等のプリンタやコンビニエンスストアのプリントサービスを利用してください。

STEP7 必要書類の郵送

市販の角型2号封筒(24cm×33.2cm)に、出願サイトから印刷した「封筒貼付用あて名シート」を貼り付け、出願書類を「速達・書留」により郵送してください。

郵送する出願書類の詳細は、総合型選抜は3ページ、学校推薦型は10ページを参照して下さい。

【重要】

「出願登録及び検定料支払い期間」にインターネットで手続きを行ったとしても「郵送が必要な出願書類の提出期間」を過ぎたものは受理しません。

郵送期間を十分考慮して、手続きを行い、出願期間内に必着するよう「速達・書留」により出願書類を送付してください。

※インターネット出願の詳細については、本学 Web ページ、出願サイト及び専用コールセンターで確認してください。(募集要項公表後に、操作方法・支払方法等が変更となる場合がありますので、予めご了承ください。)

【インターネット出願の操作方法・支払方法に関するお問合せ】

インターネット出願専用コールセンター

受付期間：〔総合型選抜〕 令和6年8月26日(月)～9月6日(金)

〔学校推薦型選抜〕 令和6年10月28日(月)～11月8日(金)

受付時間：午前9時～午後5時(土日祝を除く)

電話番号：075-341-8670

第5 障害等のある入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、病気、負傷や障害等のために、受験及び修学上の配慮を必要とする場合は、必ず下記の期日までに本学入試課に申し出てください。

なお、日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の使用を希望する場合も申請が必要となります。

1 申出の期日

- ・総合型選抜：令和6年8月2日（金）
- ・学校推薦型選抜：令和6年10月4日（金）

※期日以降に発生した不慮の事故等により、配慮が必要となったときは、その状況によっては考慮できる場合がありますので速やかに申し出てください。

2 相談の方法

受験上の配慮申出書（健康診断書等必要書類添付）を提出することとし、必要な場合は、本学において入学志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等との相談（面談、その他）を行います。

なお、申出書の様式は、本学 Web ページ（<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/zizen.php>）からダウンロードできます。

3 連絡先

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1
兵庫教育大学入試課
TEL 0795-44-2067

第6 入学試験情報の開示

本学では、令和7年度入学者選抜試験の個人成績について、受験者本人からの請求に限り、次のとおり開示します。

なお、申請に際しては、本学受験票が必要となりますので、紛失しないように大切に保管してください。

(1) 請求方法

開示を希望する者は、「学部入学試験成績の開示申請書」の様式を以下の本学 Web ページからダウンロードし、所定の手続を行ってください。なお、同様式は、入試課の窓口でも受け取ることができます。

<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/release.php>

(2) 開示内容

総合型選抜…面接評点、教員志望理由書、活動実績報告書及び学習計画書の各得点

学校推薦型選抜…面接評点、大学入学共通テスト各科目得点

(3) 申請受付期間

令和7年5月7日（水）から6月6日（金）（必着）まで〔窓口の場合：土・日を除く〕

(4) その他

請求方法等、不明な事項があれば、以下へ問い合わせください。

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1

兵庫教育大学入試課

TEL 0795-44-2067

第7 その他の注意事項

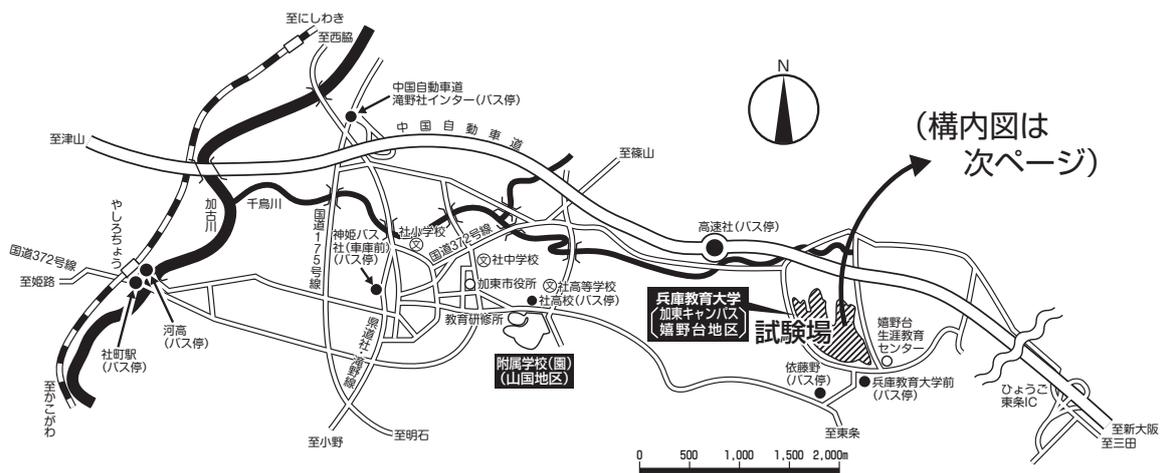
- (1) 出願書類に不備がある場合には、受理しないことがありますので十分注意してください。
- (2) 出願書類に虚偽の記載があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 出願書類は返還しません。
- (4) 受験のための宿泊施設のあっせんは行いません。
- (5) 可否に関する電話等の問い合わせには応じません。
- (6) 大学入学共通テスト及び本学の受験票は、入学手続の際に必要ですので紛失しないようにしてください。
- (7) 受験に関する詳細については、受験票公開時に通知する「受験者心得」等を参照してください。
- (8) 「受験者心得」で禁止している行為（試験室内でスマートフォン等の電子機器類を操作する等）があった場合は、不正行為とみなします。不正行為と判断された場合、既に受験済みの試験は全て無効とし、それ以降の受験も認めません。また、悪質な場合は警察に被害届を提出することがあります。

第8 試験場の位置図等

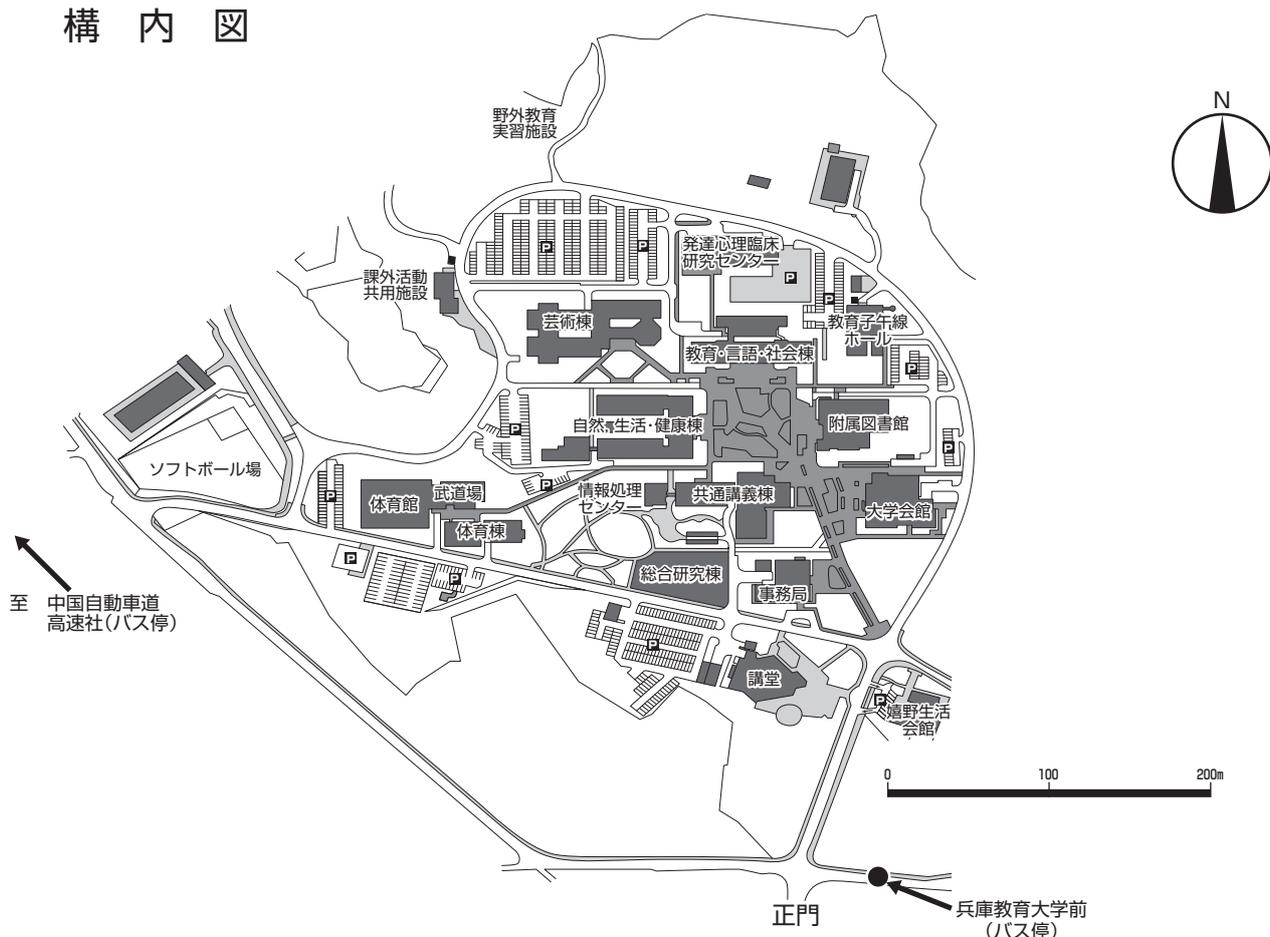
1 試験場の位置図



拡大図



構内図



2 兵庫教育大学（加東キャンパス^{うれしのだい}嬉野台地区）への交通案内

本学への交通は、以下のような方法があります。

ア 神戸市三宮、明石市、姫路市方面から神姫バスを利用する場合

三ノ宮～西脇線、明石～西脇線(国道175号線経由)及び姫路～社^{やしろ}線の場合は、「社^{やしろ}(車庫前)」で「嬉野台生涯教育センター行き」、「嬉野台生涯教育センター経由三田行き」又は「嬉野台生涯教育センター経由天神行き」に乗りかえ、「兵庫教育大学前」で下車する。

(所要時間は、三ノ宮駅から約1時間40分、明石駅から約1時間40分、姫路駅から約1時間30分)

イ 大阪市、神戸市三宮、津山市方面から中国自動車道の中国ハイウェイバス（JRバス又は神姫バス）を利用する場合

中国ハイウェイバスの「高速社^{こうそくやしろ}」で下車し、兵庫教育大学まで兵教シャトル便（平日のみ運行）による場合は5分、徒歩による場合は約25分。タクシーを利用する場合は配車時間を含め約10分。

(所要時間は、新大阪駅から約1時間10分、三ノ宮駅から約1時間、津山駅から約2時間10分)

ウ JR加古川線を利用する場合

加古川線社^{やしろ}町駅で下車し、神姫バスの「嬉野台生涯教育センター行き」、「嬉野台生涯教育センター経由三田行き」又は「嬉野台生涯教育センター経由天神行き」に乗りかえ、「兵庫教育大学前」で下車する。

(所要時間は、加古川駅から約1時間10分)

土日は運休しているバスもありますので、詳しくは、神姫バス公式サイト <https://www.shinkibus.co.jp> で確認してください。

試験当日に大学が運行する送迎バス（無料）については、受験票公開時にお知らせします。

〈附録〉 検査内容、採点・評価基準及び合否判定基準等

1 検査内容、採点・評価基準

(1) 総合型選抜

検査科目	検査内容、採点・評価基準
面接（プレゼンテーションを含む）	<p>面接は、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」を参照し、次の項目についてみるものとします。</p> <p>教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、主として①～④をみます。</p> <p>① 教員になろうとする強い意志 ② 知識・技能 ③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度 ④ 思考力、判断力、表現力</p> <p>（形式：個人面接で複数の教員により行います。）</p>

(2) 学校推薦型選抜

検査科目	検査内容、採点・評価基準
面接	<p>面接は、「教員志望理由書及び活動実績報告書」も参照し、次の項目についてみるものとします。</p> <p>教員となるにふさわしい人物かどうかを重視し、主として①～④をみます。</p> <p>① 教員になろうとする強い意志 ② 思考力、判断力、表現力 ③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度 ④ 知識・技能</p> <p>（形式：個人面接で複数の教員により行います。）</p>

2 合否判定基準

(1) 総合型選抜

面接（プレゼンテーションを含む）、「教員志望理由書」、「活動実績報告書」及び「学習計画書」の成績を合計し、得点の高い者から順に合格者を決定します。

なお、活動実績が本学が要求する基準を満たしていない場合及び面接（プレゼンテーションを含む）の成績が60%に満たない場合には、不合格となることがあります。

(2) 学校推薦型選抜

大学入学共通テストの成績及び面接の成績を合計し、得点の高い者から順に合格者を決定します。

なお、面接の成績が60%に満たない場合には、不合格となることがあります。

3 前年度（令和6年度）入学者選抜状況

区分	募集人員	志願者数	受験者数	合格者数	入学者数
総合型選抜	20	114	114	20	20
学校推薦型選抜	60	216	201	60	60
一般選抜（前期日程）	70	192	143	80	75
一般選抜（後期日程）	10	172	43	20	17

〈提出様式〉

総合型選抜の様式

- ・ **総合型選抜** 令和7年度 教員志望理由書
- ・ **総合型選抜** 令和7年度 活動実績報告書
- ・ **総合型選抜** 令和7年度 学習計画書

学校推薦型選抜の様式

- ・ **学校推薦型選抜** 令和7年度 推薦書
- ・ **学校推薦型選抜** 令和7年度 教員志望理由書及び活動報告書

(令和7年度)

総合型選抜

教員志望理由書

黒のボールペン（消えないもの）を使用し、自筆で記入してください。※欄は記入しないでください。

ふりがな		受験番号	※
氏名			
出身 学校名	令和 年 月 卒業・卒業見込		

○教員志望理由

あなたが教員をめざす理由やめざす教師像などについて、自分の言葉で400字以内で述べてください。

	5	10	15	20
5				
10				
15				
20				

(令和7年度)

総合型選抜

活動実績報告書 (1/3ページ)

黒のボールペン（消えないもの）を使用し、自筆で記入してください。※欄は記入しないでください。

ふりがな			※
氏名		受験番号	
出身 学校名	令和 年 月 卒業・卒業見込		

○活動実績

あなたがプレゼンテーションでアピールする得意分野について、中学校卒業後の活動実績を一つ記入してください。

年月（受賞、資格取得等の年月）	年	月
活動実績 の名称		
活動実績 の概要		

注1 必ず資格、実績等を証明する書類を添付すること。

注2 複数の活動実績を有する場合は、最も高く評価された実績を一つ選んで記入してください。

氏名		受験番号	※
----	--	------	---

○取り組み内容 (続き)

	5	10	15	20
25				
30				
35				
40				

活動実績報告書の記入等について

- 1 中学校卒業後の実績を記入してください。複数の活動実績を有する場合は、最も高く評価された実績の一つを選んで記入してください（取得見込み不可）。

「年月」欄には、大会等出場年月もしくは入賞年月、資格を取得した時期、新聞に掲載された年月等を記入してください。予選等を経て大会等に出場もしくは入賞した場合は、最終の年月を記入してください。

（「活動実績の名称」欄の記入例）

- ・ ○年度 ○○サッカー選手権 近畿地区大会優勝
- ・ 第○回 全国ピアノコンクール第3位
- ・ 実用英語技能検定準1級合格
- ・ ○○における社会貢献活動により○○賞受賞
- ・ 生徒会会長として、校内の○○を改善

（「活動実績の概要」欄の記入例）

- ・ 主催：○○、○名の団体で参加し、○○の役割を果たした。
- ・ 主催：○○の○○大会に参加した。全○名から○名が選抜され○○の発表を行った。
- ・ ○○検定試験を受検し、スコア○点を取得した。
- ・ ○○における社会貢献活動を2年間継続し、○○の向上に貢献したことを○○団体から表彰された。
- ・ 生徒会長として○○を行い、○○を改善した。

- 2 活動実績報告書に記載した実績を証明できる書類のコピー（A4サイズ、片面印刷）を提出してください。提出にあたっては、証明書類のコピーの右上に氏名を記入してください。なお、提出された書類は返却しません。

（証明書類の例）

- ・ 競技会やコンクール等における賞状、プログラム、新聞記事等のコピー
- ・ 各種の語学検定試験や技能検定試験の合格証明書や志願者のスコアが確認できる書類
- ・ ボランティア活動や社会貢献活動等での実績を第三者機関が証明したもの（様式任意）
- ・ 生徒会活動での実績を、出身学校長が証明したもの（様式任意）

黒のボールペン（消えないもの）を使用し、自筆で記入してください。※欄は記入しないでください。

ふりがな			※
氏名		受験番号	
出身 学校名	令和 年 月 卒業・卒業見込		

○入学後の学習計画

あなたは、入学後4年間の学びの中で、教員となるために何をどのように学んでいきたいと考えますか。400字以内で述べてください。

	5	10	15	20
5				
10				
15				
20				

学校推薦型選抜

受験番号	※
------	---

※印欄は記入しないでください。

令和 年 月 日

推 薦 書

兵庫教育大学長 殿

学校所在地

学 校 名

学校長氏名



下記の者は、教員となるにふさわしい資質、適性、意欲等を有するものとして、責任をもって推薦いたします。

記

入 学 志 願 者	フリガナ		性 別	男 ・ 女
	氏 名		卒業 (見込) 年 月	令和 年 月卒業 (見込)
推薦理由				
				記載責任者

推薦書記入上の注意

- 1 ※印の欄は、記入しないでください。
- 2 記入に当たっては、黒のボールペン（消えないもの）を使用してください。
(パソコンで作成しても差し支えありません。)
- 3 各出身学校長が推薦できる人数に制限はありません。
- 4 「卒業（見込）年月」欄について、本人が既に卒業している場合は、（見込）を二重線で消してください。
- 5 推薦書は、厳封して、他の出願書類と一括して提出してください。
- 6 以下の本学 Web ページから本様式をダウンロードすることができます。
(入試関係資料・請求方法)
<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/request.php>
- 7 その他
提出前に、次の点について、再度確認をしてください。
 - 推薦書右上の日付の記入
 - 学校長印の押印
 - 記載責任者印の押印

学校推薦型選抜

教員志望理由及び活動報告書 (1/2ページ)

黒のボールペン（消えないもの）を使用し、自筆で記入してください。※欄は記入しないでください。

ふりがな		受験番号	※
氏名			
出身 学校名	令和 年 月 卒業・卒業見込		

○教員志望理由

あなたが教員をめざす理由やめざす教師像などについて、自分の言葉で400字以内で述べてください。

	5	10	15	20
5				
10				
15				
20				



国立大学法人
兵庫教育大学

〒673-1494 兵庫県加東市下久米942-1
TEL 0795-44-2067 (入試課)

兵庫教育大学

<https://www.hyogo-u.ac.jp/>



学校教育学部入試情報

<https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/>



学校教育学部受験生応援サイト

https://www.hyogo-u.ac.jp/admission/education/jukensei_ouen/

