

令和5年度 課外プロジェクト計画書 (記載例)

プロジェクト名	〇〇プロジェクト			
プロジェクトの概要	本プロジェクトは〇〇のテーマに関して、〇〇することを目的とし、・・・を実施するものです。			
特色・目的・期待される成果	〇〇を実施することにより、・・・することが期待されます。			
組 織	学籍番号・氏名	コース	役 割	電話番号
	代表者◎			
	〇〇〇〇・兵教 太郎	〇〇コース	代 表	XXX-XXXX-XXXX
	〇〇〇〇・兵教 次郎	〇〇コース	副代表	XXX-XXXX-XXXX
	〇〇〇〇・兵教 三郎	〇〇コース	会計担当	XXX-XXXX-XXXX
	〇〇〇〇・兵教 四郎	〇〇コース	渉外担当	XXX-XXXX-XXXX
	〇〇〇〇・兵教 五郎	〇〇コース	渉外担当	XXX-XXXX-XXXX
支援教員名	※困った時に相談したり、助言を受けたりすることのできる支援教員を個別に依頼してください。			
必要な経費 の用途・事項と 金額	【用途・事項】	【積算内訳】	【金額】	
	施設使用料	@12,000×5 日	60,000 円	
	広告印刷費 3000 枚	@10×3000	30,000 円	
	保険料 80 人 (5 日)	@50×80 人×5 日	20,000 円	
	コピー用紙 2 ㍻	@3,500×2 ㍻	7,000 円	
	参考図書 3 冊	@4,000×3 冊	12,000 円	
	アンケート用紙郵送代	@84×100 通	8,400 円	
	イベント企画費用 (火起こし体験)	@600×50 人	30,000 円	
	イベント企画費用 (防災グッズ)	@400×50 人	20,000 円	
	文具等 (マジック、インク代他)		12,600 円	
	合 計			200,000 円

裏面の注意事項を
お読みください。

【経費についての注意事項】

※原則，飲食物の購入等は認められません。ただし，茶道や餅つき，そば打ち体験などの食文化を紹介する等のプロジェクトの目的（成果物）であるような場合は，学生支援課学生支援チーム窓口でご相談ください。

※交通費については，自家用車使用にかかる経費（ガソリン代，有料道路使用料金等）には，使用できません。