

実施予定月日		R 1 大学院同窓会年間計画 (年度期間は6/1～5/31)
H31		H30年度(続き)
4 月	3日 (水)	・入学式, 新入生歓迎会(会長出席) ・入学式会場受付で会員記章(ピンズ)の配付(事務局)
	上旬	・H31.3修了生・卒業生の個人情報データ調査(於:学務課)、新入生データ調査(於:学生支援課)
	11日 (木)	・教育実践研究活動等に係る被表彰者選考委員会(文書会議)
	30日 (火)	・「ブロック会議経費」及び「支部活動助成金」の申請書提出期限(前期)
R1	上旬	・ブロック会議等予算配分委員会(文書会議)
5 月	18日 (土)	・定例監査(11:00～12:00 神戸HLC) ・本部役員会(H30年度第4回)(13:00～16:30 神戸HLC)
	中, 下旬	・第39回同窓会総会・研究会(兵庫大会)開催案内及び同窓会会報(第43号)の送付 ・大学院修了生, 学部卒業生に広報活動資料等の送付
		R1年度
6 月		・大学院同窓会 令和元年度役員選出(新規)
	14日 (金)	・都道府県連携推進本部会議(第1回)(会長、事務局)
	15日 (土)	・全体役員会(R1年度第1回)(13:00～15:00 総合研究棟) ・「大学・同窓会・院生協との懇談会」(三者懇談会)(15:30～17:00 総合研究棟) ・情報交換会(17:15～19:00 大学会館食堂)
7 月		・大学院新入生(現職教員)と同窓会との交流活動(支部調査票データを支部代表へ送付) ・総会用大会冊子・感謝状・記念品作成、嬉野賞等表彰状・記念品作成、送付
8 月	3日 (土)	・本部役員会(R1年度第2回)(11:00～ 姫路商工会議所) ・第39回同窓会総会・研究大会兵庫大会(12:30～ 姫路商工会議所) ・教育実践研究活動等に係る表彰式(於 兵庫大会)
	4日 (日)	・現地研修会(書写山・姫路城) ゴルフコンペ(オプション)
9 月	上旬	・都道府県連携推進本部会議(第2回)(会長、事務局出席)
	下旬	・学位記授与式(9/下旬), 修了生謝恩会の配布物準備(事務局)
	30日 (月)	・「ブロック会議経費」及び「支部活動助成金」の申請書提出期限(後期)
10 月	上旬	・ブロック会議等予算配分委員会(文書会議) ・教育実践研究活動等に係る推薦書の提出依頼(同窓会役員, 都道府県支部代表へ送付)
	2日 (土)	・本部役員会(R1年度第3回)(13:00～16:00 神戸HLC)
11 月	中旬	・都道府県連携推進本部会議(第3回)(会長、事務局出席)
12 月	上旬	・同窓会入会案内作成(事務局) ・入学手続書類に「同窓会入会案内」を同封(前期)
R2		
1 月		・R2年度年間計画作成、施設予約
2 月	上旬	・都道府県別「大学院同窓会名簿」の作成
	中旬	・大学院同窓会研究助成金による研究成果発表会(講評)
	22日 (土)	・支部代表と役員との情報交換会(13:00～14:30 神戸HLC) ・大学院同窓会都道府県連携推進会議(15:00～17:00 神戸HLC) ・都道府県別「大学院同窓会名簿」の配付 ・情報交換会(17:15～19:00 会場未定)
	下旬	・入学手続書類に「同窓会入会案内」を同封(後期)
3 月	中旬	・学位記授与式, 修了生謝恩会の配布物準備 ・都道府県連携推進本部会議(第4回)(会長、事務局出席)
	22日 (金) 下旬～4月	・学位記授与式, 修了生謝恩会に同窓会長出席 ・(3月下旬～4月上旬)神戸HLC入学者向け会員記章(ピンズ)の送付
	31日 (火)	・R1年度教育実践研究活動等に係る推薦書・教育実践研究論文提出期限
4 月	上旬	・入学式, 新入生歓迎会(会長出席) ・入学式会場受付で会員記章(ピンズ)の配付(事務局) ・H31.3修了生・卒業生の個人情報データ調査(於:学務課)、新入生データ調査(於:学生支援課) ・教育実践研究活動等に係る被表彰者選考委員会(文書会議)
	30日 (火)	・「ブロック会議経費」及び「支部活動助成金」の申請書提出期限(前期)
5 月		・ブロック会議等予算配分委員会(文書会議)
	中旬	・定例監査(11:00～12:00 神戸HLC) ・本部役員会(R1年度第4回)(13:00～16:30 神戸HLC)
		・第40回同窓会総会・研究会開催案内及び同窓会会報(第44号)の送付 ・大学院修了生, 学部卒業生に広報活動資料等の送付

上記のほか

- Hyokyo-netの運営に関する業務：①記事掲載(更新・削除等を含む) ②サーバーの維持管理
- 学部卒業生, 大学院修了生及び附属学校教員経験者に関する個人情報の収集・管理, 名簿の作成業務

