

情報処理センター利用申請書（基本利用）

兵庫教育大学情報処理センター長 殿

下記のとおり申請します。なお、兵庫教育大学情報処理センター利用細則を遵守し、適正に利用することを誓います。

記

申請日	令和 年 月 日
申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

1. 申請者（学外者）

勤務先等		
所属・職名		
（ローマ字）	（	）
氏名		
電話番号		
希望ユーザ名	_____（8文字以内、英数小文字、氏名を主体にしてください）	

2. 受入責任者（本学教職員）

所属・職名	
氏名	
電話番号	
メールアドレス	_____@hyogo-u.ac.jp

3. 利用目的

4. 利用（受入）予定期間

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

5. 情報処理センターからのメールアドレスの割り当て

 希望する 希望しない

（注1）受入責任者が転出等した後も、引き続き利用される場合は、再申請が必要です。
（再申請されない場合は、受入責任者の離任日をもって利用期間を終了とさせていただきます。）

（注2）継続利用申請の場合は、希望ユーザ名の記入は不要です。

《記入例》

様式3

学外者用

情報処理センター利用申請書（基本利用）

兵庫教育大学情報処理センター長 殿

下記のとおり申請します。なお、兵庫教育大学情報処理センター利用細則を遵守し、適正に利用することを誓います。

記

申請日	令和〇〇年〇月〇日
申請区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）

1. 申請者（学外者）

勤務先等	下久米大学	
所属・職名	情報研究科・助教	
（ローマ字）	（ <i>HYOGO</i>	<i>Taro</i> ）
氏名	兵庫	太郎
電話番号	0795-44-XXXX	
希望ユーザ名	<i>t h y o g o</i> (8文字以内、英数小文字、氏名を主体にしてください)	

2. 受入責任者（本学教職員）

所属・職名	人間発達教育専攻・教授	
氏名	社 花子	
電話番号	1234	
メールアドレス	_____ <i>hyashiro</i> @hyogo-u.ac.jp	

3. 利用目的

〇〇〇〇の研究

4. 利用（受入）予定期間

令和 〇年 4月 1日 ~ 令和 〇年 3月 31日

5. 情報処理センターからのメールアドレスの割り当て

希望する 希望しない

（注1）受入責任者が転出等した後も、引き続き利用される場合は、再申請が必要です。（再申請されない場合は、受入責任者の離任日をもって利用期間を終了とさせていただきます。）

（注2）継続利用申請の場合は、希望ユーザ名の記入は不要です。