様式７－１ 学生用

情報処理センター利用申請書（ファイルサーバ）

兵庫教育大学情報処理センター長　殿

下記のとおり申請します。なお，兵庫教育大学情報処理センター利用細則を遵守し，適正に利用することを誓います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 申請区分 | □ 新規 | □変更 | □継続 | □（　　　　　　　） |

１．申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属等 | □ 学部生 |
| □ 大学院生（□修士課程 □専門職学位課程 □博士課程）□ 修士課程□ 博士課程　） |
| □ その他　（□研究生　 □ ）□ 研究生□ 　　　　　　　　） |
|  | 専修 |  | 専修コース |
|  | 専攻 |  | コース |
| 学籍番号 |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス | 　　　　　　　　　　　　　　 | @hyogo-u.ac.jp |

２．希望ハードディスク容量

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望ハードディスク容量（○を記入ください） | 2GB(500円) | 10GB(1,000円) |
|  |  |

３．受入責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 職名 |  |
| 氏名 |  |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス | 　　　　　　　　　　　　　　　 | @hyogo-u.ac.jp |

* ハードディスク利用料は600MBを超える場合，必要です。
* 受入責任者は申請者の指導教員とします。

申請が許可されましたら，受入責任者の個人研究費等の予算振替を行います。

情報処理センター記入欄

**≪記入例≫**

様式７－１ 学生用

情報処理センター利用申請書（ファイルサーバ）

兵庫教育大学情報処理センター長　殿

下記のとおり申請します。なお，兵庫教育大学情報処理センター利用細則を遵守し，適正に利用することを誓います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 令和***○○***年***○***月***○***日 |
| 申請区分 | ■ 新規 | □変更 | □継続 | □（　　　　　　　） |

１．申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属等 | □ 学部生 |
| ■ 大学院生（■修士課程 □専門職学位課程 □博士課程）■ 修士課程□ 博士課程　） |
| □ その他　（□研究生　 □ ）□ 研究生□ 　　　　　　　　） |
|  | 専修 |  | 専修コース |
| ***人間発達教育*** | 専攻 | ***教育ｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝ*** | コース |
| 学籍番号 | ***M12345A*** |
| 氏名 | ***社　次郎*** |  |
| 電話番号 | ***0795-44-XXXX*** |
| メールアドレス | ***jyashiro***@hyogo-u.ac.jp |  |

２．希望ハードディスク容量

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望ハードディスク容量（○を記入ください） | 2GB(500円) | 10GB(1,000円) |
| **○** |  |

３．受入責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 | ***人間発達教育専攻*** |
| 職名 | ***教授*** |
| 氏名 | ***兵庫　太郎*** |  |
| 電話番号 | 　***1234*** |
| メールアドレス | ***thyogo***@hyogo-u.ac.jp |  |

* ハードディスク使用料は600MBを超える場合，必要です。
* 受入責任者は申請者の指導教員とします。
申請が許可されましたら，受入責任者の個人研究費等の予算振替を行います。

情報処理センター記入欄