

# 学認サービスガイド

2024/3/8 更新

ver1.00

兵庫教育大学情報処理センター

## 1. 学認とは

学術認証フェデレーション（以下、学認）とは、学術 e-リソースを利用する 300 以上の大学、学術 e-リソースを提供する機関・出版社等から構成された連合体のことです。

兵庫教育大学は 2024 年 1 月に学認に加入し、2024 年 2 月より学認が提供するサービスを利用可能になりました。

2024 年 3 月の段階では、大容量のファイルを送受信できる「NII File Sender (3. で解説)」や、高速バスの学生割引乗車券をスマートフォンから購入できる「バスもり！（4. で解説）」を利用いただけます。

## 2. 学認の利用方法

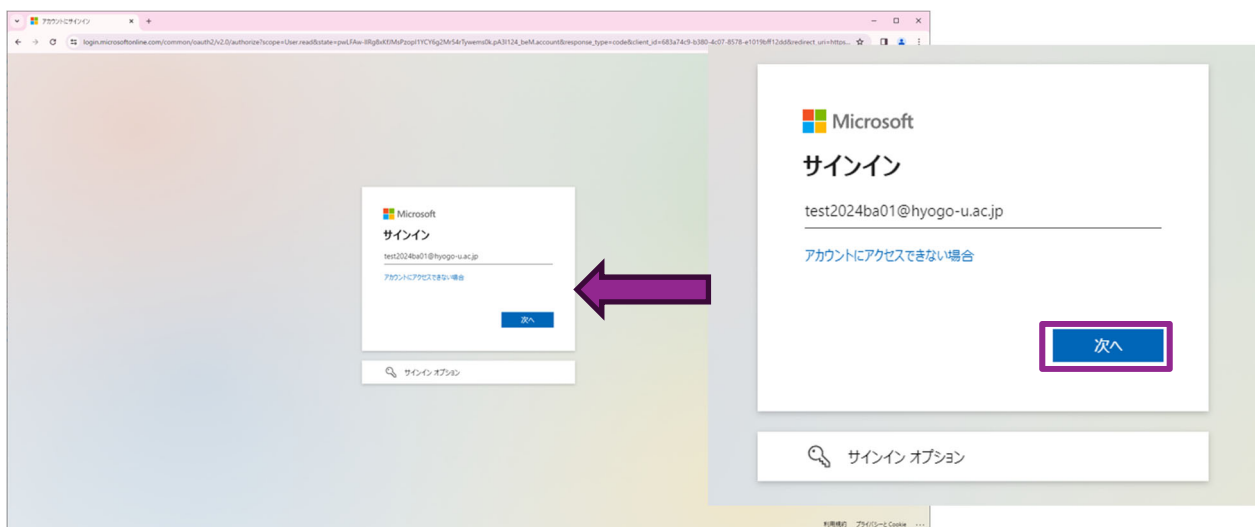
1. コンピュータで Web ブラウザ（Chrome、Edge、Safari、Firefox など）を起動してください。
2. アドレスバーに「sso.hyogo-u.ac.jp」と入力するか、QR コードで読み込んでください。



QR コードはこちら

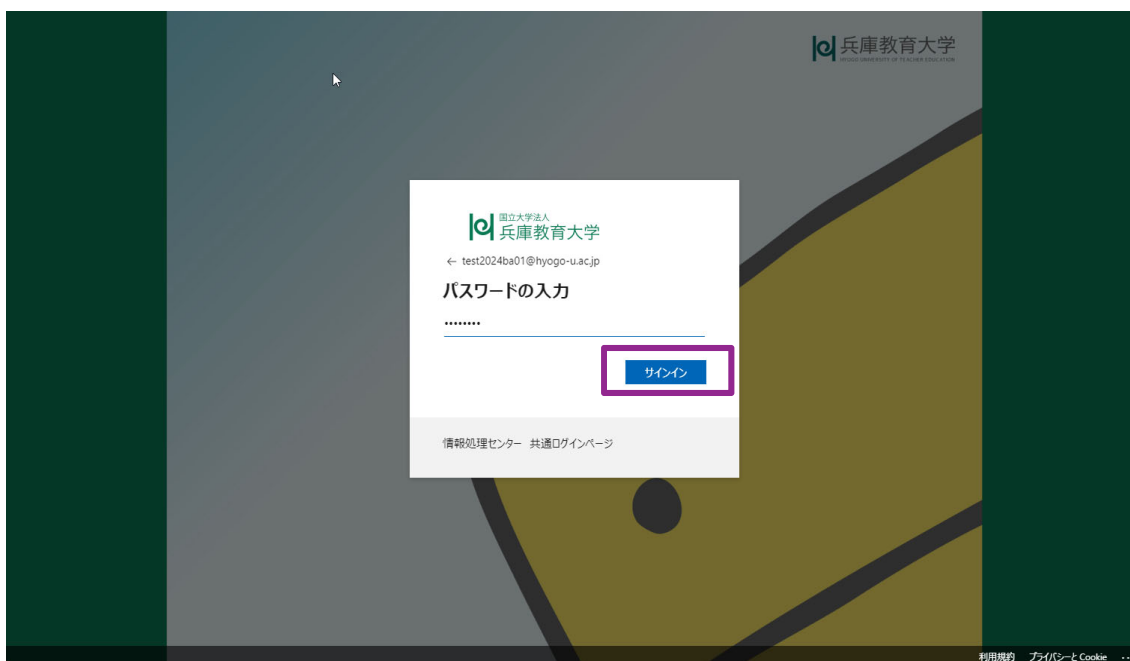


3. サインイン画面が出ましたら、情報処理センターから発行された「メールアドレス」を入力して「次へ」ボタンを押してください。



4. 情報処理センターから発行された「パスワード」を入力して、「サインイン」をクリックしてください。

※ うまくいかない場合は、全角になっていないか、大文字小文字を誤っていないか、0(ゼロ)とO(オー)を間違っていないか、I(いち)とI(アイ)を間違っていないか、「CAPS キー」を誤って押していないかどうか、丁寧に確認してください。



5. Microsoft Authenticator アプリを開き、表示された番号を入力し、「はい」をタップします。



ogawa@hyogo-u.ac.jp

## サインイン要求を承認

Authenticator アプリを開き、表示されている番号を入力してサインインします。

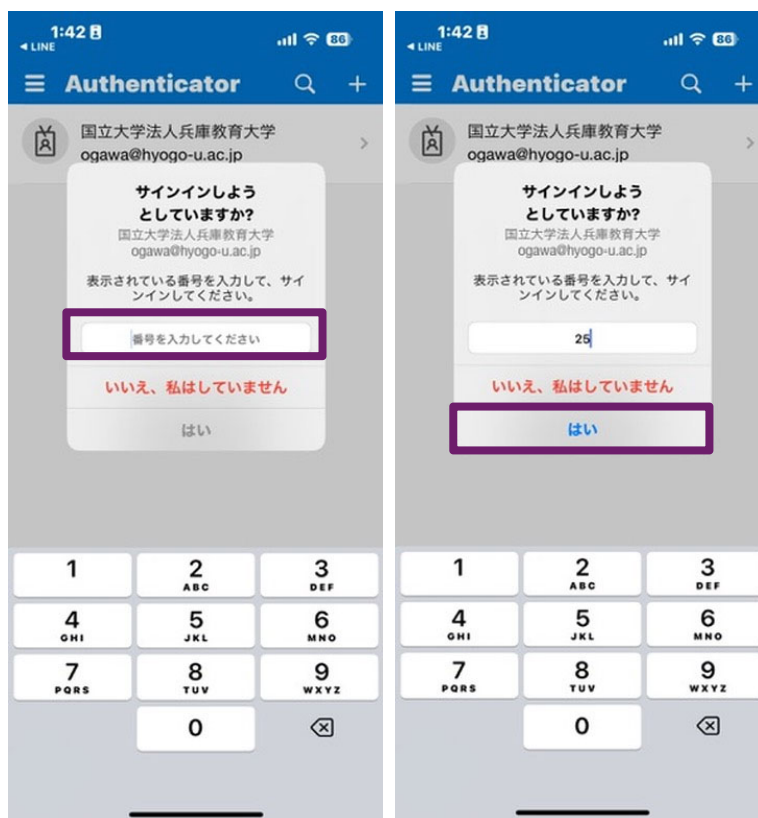
# 25

アプリに数字が表示されませんか? 最新バージョンにアップグレードしてください。

[Microsoft Authenticator アプリを現在使用できません](#)

[詳細情報](#)

[情報処理センター 共通ログインページ](#)



6. 兵庫教育大学ポータルサイトが表示されます。



## 3. 大容量ファイル転送サービス（NII File Sender）について

### 3.1. 起動方法

1. NII File Sender をクリックします。（アイコンや位置は変更する可能性があります。）



2. 「ログオン」をクリックします。



3. 「所属している機関を選択」から「兵庫教育大学」を選択します。（直接、兵庫教育大学と入力すると素早く検索できます。）

## 所属機関の選択

NII FileSenderを利用するため、所属機関で認証する必要があります。所属機関を選択してください。

※このページを表示して時間が経過している場合は、再読み込みしてから所属機関を選択してください。正しいページに戻れない場合があります。

所属機関:

 ↓ 選択

ブラウザ起動中は自動ログイン リセット

4. 同意方法の選択は「今後はチェックしません。」を選択し、「同意」をクリックしてください。



サービスから提示された説明:  
学認のIDで利用可能なファイル転送サービス

### サービスに送信される情報

displayName	true	<input checked="" type="checkbox"/>
eduPersonPrincipalName	ogawa@hyogo-u.ac.jp	<input checked="" type="checkbox"/>
mail	ogawa@hyogo-u.ac.jp	<input checked="" type="checkbox"/>

続行すると上記の情報はこのサービスに送信されます。このサービスにアクセスするたびに、あなたに関する情報を送信することに同意しますか？

同意方法の選択:

- 次回ログイン時に再度チェックします。
- 今回だけ情報を送信することに同意します。
- このサービスに送信する情報が変わった場合は、再度チェックします。
- 今回と同じ情報であれば今後も自動的にこのサービスに送信することに同意します。
- 今後はチェックしません。
- **すべての私に関する情報を今後アクセスするすべてのサービスに送信することに同意します。**

この設定はログインページのチェックボックスでいつでも取り消すことができます。

拒否

同意

## 5. NII File Sender のトップ画面です。

ここにファイルをドラッグ&ドロップします

すべてクリア      ファイルを選択

送信者 : ogawa@hyogo-u.ac.jp  
宛先 :   
件名 (オプション) :   
メッセージ (オプション) :   
 ファイルを暗号化してより安全に送信する

この日以降無効:

- 有効期限切れになったときに通知を受ける
- アップロードが完了したらメール通知を受ける
- ダウンロード時に通知を受ける
- 有効期限が切れたらレポートを自分宛に送信する
- 自分を受信者に追加する
- 受信者に送信する代わりにリンクを取得する
- ファイルをダウンロードするには、受信者はNII FileSenderにログインする必要があります
- アップロードが完了したらWeb Push通知を受ける

詳細設定

## 3.2.ファイルの送信方法

本節では大容量のファイルを送信する方法について解説します。受信する側（ファイルの送信先）には、下図のようなメールが送られます。いきなり送ると不審に思われますので、事前にファイルを送信する旨を相手に伝えておきましょう。

NII FileSender: 動画ファイルの添付について

📧 ⏪ ⏩ ↻



○ noreply-filesender@nii.ac.jp <noreply-filesender@nii.ac.jp>

今日の 14:19

宛先: 小川 修史

noreply-filesender@nii.ac.jp からのメールを受け取る頻度は高くありません。 [このことが重要である理由](#)

利用者様、

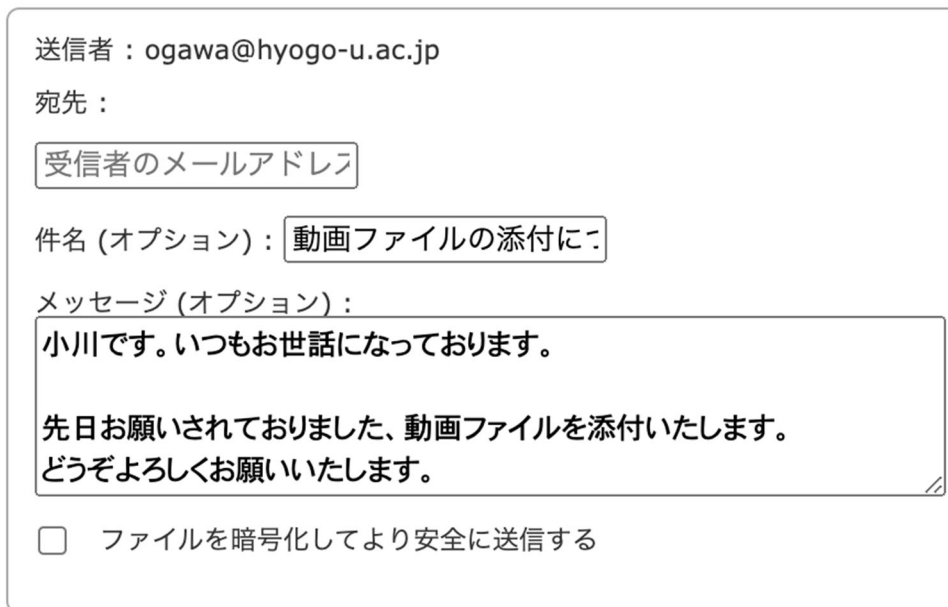
ogawa@hyogo-u.ac.jpが、次のファイルをNII FileSenderにアップロードしました。あなたにはそのコンテンツをダウンロードする権限が与えられています:

トランザクションの詳細	
ファイル	情報処理センターについて_2023.mp4 (253.3 MB)
この日以降無効	2024/03/16
ダウンロードリンク	<a href="https://filesender.nii.ac.jp/?s=download&amp;token=99337656-3aa4-45de-a324-80605a31074b">https://filesender.nii.ac.jp/?s=download&amp;token=99337656-3aa4-45de-a324-80605a31074b</a>

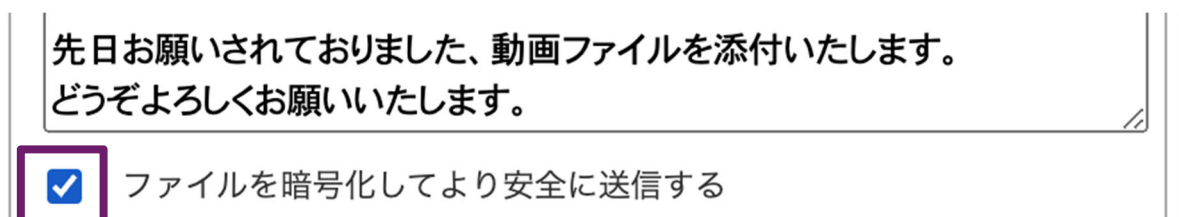
1. 「ファイルを選択」をクリックしてファイルを選択するか、送信したいファイルを「ここにドラッグ&ドロップします」まで持っていきます。



2. 「宛先」に送る相手（受信者）のメールアドレスを入力し、件名とメッセージに「ファイルを選択」をクリックしてファイルを選択するか、送信したいファイルを「ここにドラッグ&ドロップします」まで持っていきます。



3. 「ファイルを暗号化してより安全に送信する」にチェックを入れます。





4. パスワードを入力するか、「パスワードを生成」にチェックを入れます。

パスワード :

申し訳ありませんが、パスワードが短すぎます

パスワードには少なくとも1つの数字 (0,1,3...9) が含まれている必要があります

パスワードには大文字と小文字の両方が含まれている必要があります

パスワードには少なくとも1つの特殊文字 (!@#\$%^&\*())<>など) が含まれている必要があります

パスワードが40文字以上で、著しい繰り返しがない場合は、パスワードの内容に関する制限は少なくなります。

パスワードを生成  
 パスワードの表示/非表示

5. パスワードが自動で生成されました。パスワードは相手に送信する必要がありますので、無くさない様にどこかにコピーしておきましょう。

パスワード :

パスワードを生成

6. 有効期限や設定を選択することができます。用途に応じてカスタマイズしてください。

この日以降無効:

- 有効期限切れになったときに通知を受ける  
 アップロードが完了したらメール通知を受ける  
 ダウンロード時に通知を受ける  
 有効期限が切れたらレポートを自分宛に送信する  
 自分を受信者に追加する  
 受信者に送信する代わりにリンクを取得する  
 ファイルをダウンロードするには、受信者はNII FileSenderにログインする必要があります  
 アップロードが完了したらWeb Push通知を受ける

[詳細設定](#)

7. 「送信」ボタンをクリックすると、ファイルが相手先に送信されます。



- 4GB 以上の暗号化ファイルは、受信側の Web ブラウザの制限によりダウンロードできない場合があります。

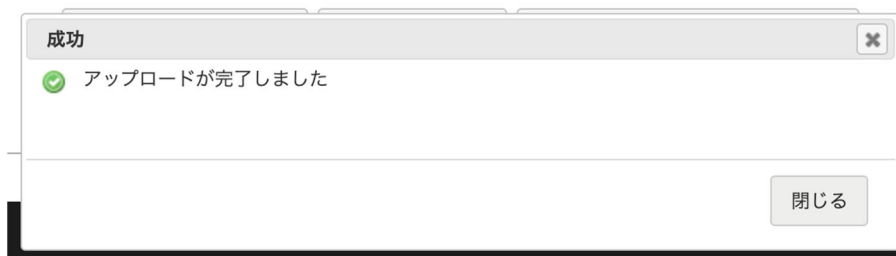
8. ファイルの送信が始まります。

(注意事項)

- ファイルの暗号化により、一時的にブラウザもしくは端末の動作が重くなる可能性があります。



9. 「アップロードが完了しました。」が表示されたら、ファイルの送信が完了です。



10. 先ほどコピーしたパスワードを相手に送信します。同じメールアドレス宛にパスワードを送ってしまうと、暗号化しても解読されてしまいます。パスワードは Teams のチャットで共有するなど、別の手段でパスワードを共有する様にしましょう。

### 3.3.大容量ファイルを相手からもらう方法

1. 「ゲスト」をクリックします。

バウチャーを使用することで、他の人があなたにファイルを送信できるようになります。  
バウチャーを作成するには、メールアドレスを入力し、[バウチャーの送信]を選択します。  
バウチャーを使用するためのリンクの記載されたメールが、受信者に送信されます。

送信者：ogawa@hyogo-u.ac.jp  
宛先：  
件名 (オプション)：  
メッセージ (オプション)：

有効期限なし  
この日以降無効:

ゲストオプション

アップロード開始時に通知を受ける  
 ゲストがアップロードページにアクセスしたときに通知を受ける  
 自分宛にしか送信できないようにする

[詳細設定](#)

2. 相手のメールアドレスを入力します。

送信者：ogawa@hyogo-u.ac.jp

宛先：

件名 (オプション)：

メッセージ (オプション)：

3. 「バウチャーを送信」をクリックします。

4. 相手側（受信者）には以下の様なメールが自動で送られますので、「バウチャーリンク」をクリックする様にメールやチャット等で指示してください。

NII FileSender: バウチャーについて



○ noreply-filesender@nii.ac.jp <noreply-filesender@nii.ac.jp>

今日の 14:59

宛先: ● 小川 修史

noreply-filesender@nii.ac.jp からのメールを受け取る頻度は高くありません。 [このことが重要である理由](#)

利用者様、

NII FileSenderへのアクセスには、以下のバウチャーをご利用ください。このバウチャーを使用して、1セットのファイルをアップロードし、1グループの人がダウンロードできるようにすることができます。

#### バウチャーの詳細

バウ  
チャー発  
行者 [ogawa@hyogo-u.ac.jp](mailto:ogawa@hyogo-u.ac.jp)

バウ  
チャーリ  
ンク <https://filesender.nii.ac.jp/?s=upload&vid=0e0334a2-9950-4d8c-b0b1-3dfa8f25a416>

無効化日 2024/03/16

[ogawa@hyogo-u.ac.jp](mailto:ogawa@hyogo-u.ac.jp)からの個人的なメッセージ:

バウチャーを送りますので、ファイルを送ってください。

以上、よろしくお願いいたします。

NII FileSender

5. 相手側（受信者）に「3.2. ファイルの送信」の機能制限版が送られます。これで大容量ファイルをもることが可能になります。

The screenshot shows the NII FileSender web interface. At the top, there are logos for FILESENDER, aarnet, UNINETT, HEAnet, and SURF NET. Below the logos are navigation links: ヘルプ, このサイトについて, and プライバシー. The main area features a large dashed box with the text "ここにファイルをドラッグ&ドロップします". Below this box are two buttons: "すべてクリア" and "ファイルを選択".

The settings section is divided into two columns. The left column contains:

- 送信者: ogawa@hyogo-u.ac.jp
- 宛先: 受信者のメールアドレスを入力
- 件名 (オプション):
- メッセージ (オプション):
- ファイルを暗号化してより安全に送信する

The right column contains:

- この日以降無効: 2024/03/16
- 有効期限切れになったときに通知を受ける
- アップロードが完了したらメール通知を受ける
- ダウンロード時に通知を受ける
- 有効期限が切れたらレポートを自分宛に送信する
- 自分を受信者に追加する
- 受信者に送信する代わりにリンクを取得する
- ファイルをダウンロードするには、受信者はNII FileSenderにログインする必要があります
- アップロードが完了したらWeb Push通知を受ける
- [詳細設定](#)

At the bottom center, there is a "送信" button with an upload icon.

## 4. 学割バスチケット予約サービス（バスもり！）について

本機能は学認に所属し、バスもり！と連携している機関（学校）の学生向け割引サービスです。

1. バスもり！アプリをダウンロードします。

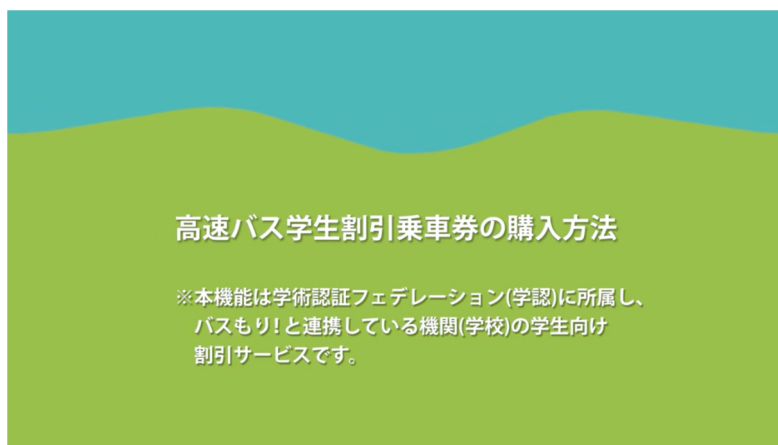
Android 版



iOS 版



2. 動画を参考にして、バスもり！アプリを操作し、購入手続きをしてください。



## お問い合わせ

学認に接続できない等のトラブルについては、担当者へお問い合わせください。  
（各種サービスの内容の詳細についてはお答えできません。ご了承ください。）

情報処理センター （内線 2209） [q@hyogo-u.ac.jp](mailto:q@hyogo-u.ac.jp)