

令和7年12月23日

学生 各位

FD推進委員会

委員長 山中 一英

令和7年度後期「学生による授業評価」の実施について（依頼）

本学では、授業の改善に役立てる目的で、学生による授業の評価を実施しています。つきましては、＜回答にあたっての留意点＞を読み、＜回答手順＞に従って回答してください。より良い授業にするために調査への協力をお願いします。

＜回答期限＞

令和8年3月19日（木）

＜回答にあたっての留意点＞

- ・授業評価の結果が、皆さんの成績に影響することはありません。授業を受けて感じたことをそのまま回答してください。
- ・複数の教員で分担している授業の場合は、授業科目全体としての評価をしてください。個別の評価をしたい場合は、自由記述欄に記入してください。
- ・通年科目についても回答を行ってください。なお、令和7年度前期「学生による授業評価」において、すでに通年科目の回答が完了していた場合でも、後期の履修状況を踏まえ、改めての回答をお願いします。
- ・当該授業科目に対する自らの回答ならびに履修者全体の結果を、授業評価システム上で随時確認することができます。
- ・授業評価システムには、各学期の回答が蓄積されていきますので、いつでも過去の回答を参照することができます。
- ・履修登録期間の終了後に履修科目を変更（追加又は削除）した場合は、学務課で手続きを完了していても、授業評価システムへ反映できていない可能性があります。その場合は、下記の問合せ先までご連絡ください。（変更手続きに問題はありません。）
- ・授業評価の結果については、個人が特定されないよう適切に処理したうえで、授業改善に資することを目的として、本学の外部評価や研究等に使用することがあります。

＜回答手順＞

1. 学務課の委託業者（wqs@heine.co.jp）から、ログイン情報を記したメールが届きます（12月24日（水））。
2. 届いたメールのログインURLをクリックし、ウェブページにアクセスしてください。
3. ログイン後、右上のアカウント名（学籍番号）をご確認ください。
4. 該当学期である「2025年度後期」をクリックしてください。
5. 履修登録している授業科目一覧が表示されますので、そこから選択して回答してください。  
1科目につき1回限り回答が可能です。表示科目名を必ず確認のうえ、回答してください。

回答の際に、なにかご不明な点等がありましたら、下記の問合せ先までご連絡ください。

＜問合せ先＞

学務課教務企画チーム

E-mail : office-kkikaku-t@ml.hyogo-u.ac.jp