

※本票も出願書類とあわせて提出してください※

## 出願書類一覧(チェックリスト)

志願者氏名:

出願書類の漏れや不備がないかについて事前に確認いただき、チェック欄に”○”を付してください。

出願書類は、消えないボールペンで、楷書で記入してください(自分のアピールのみ鉛筆書き可)。

チェック		提出書類		次の点についてご確認ください	
附属小	附属小以外				
		①	入学願書(1枚め)	1枚	<input type="checkbox"/> 氏名・住所は住民票のとおり記入しました <input type="checkbox"/> 志願者の年齢は、令和7年4月1日現在を記入しました
			入学願書(2枚め)	1枚	<input type="checkbox"/> 志願者以外の同居する家族を全員記入しました <input type="checkbox"/> 志願者(お子様)からみた続柄を記入しました <input type="checkbox"/> 自宅から学校までの略図に、朱書きで通学経路を記入しました
		②	誓約書	1枚	<input type="checkbox"/> 「教育方針並びに保護者の心構え」に同意しました
		③	受験票・写真票	1枚	<input type="checkbox"/> 写真の裏面に志願者氏名を記入して、貼付しました <small>(記入を忘れた場合は剥がさずにそのままご提出ください)</small> <input type="checkbox"/> 2枚の写真は同じ写真を貼付しました
		④	自分のアピール	1枚	<input type="checkbox"/> 志願者自身で手書きで記入しました(鉛筆書き可)
		⑤	調査書	1通	<input type="checkbox"/> 調査書は厳封されています
		⑥	検定料納付確認票	1枚	<input type="checkbox"/> 「振替払込受付証明書」を貼付しました <small>(ゆうちょ銀行の日附印のないものは無効)</small>
		⑦	検定料(5,000円)		<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行で5,000円を払込しました <input type="checkbox"/> 日附印がある「振替払込受付証明書」を⑥に貼付しました
		⑧	選考結果通知書送付用 レターパック	1通	<input type="checkbox"/> レターパックプラス(赤)を購入しました <input type="checkbox"/> 「宛先」と「品名」を記入しました <input type="checkbox"/> 保管用シールは剥がしていません
郵送出願のみ	郵送出願のみ	⑨	受験票等送付用封筒 <small>(郵送により出願の場合)</small>	1通	<input type="checkbox"/> 長3封筒に、志願者の郵便番号、住所、氏名を記入し、「410円分の切手」を貼付しました
該当者のみ	該当者のみ	⑩	受験上等の配慮申請書	1通	<input type="checkbox"/> 様式はホームページからダウンロードしてください