出願書類についての注意事項

附属中学校

【注意事項】

１．受付期間・時間を厳守する。
　　書類に不備がある場合は受理できないことがあるので、早めに提出すること。
２．記入はすべて黒色のペンまたはボールペン書きとする。
３．訂正がある場合には、間違えた箇所に二重線を引き、その上に正しい文言を記入する（訂正印は不要）。
４．出願書類の提出は郵送も可とする。持参する場合は可能な限り他人に依頼せず、保護者が直接提出すること。
５．本学附属小学校からの連絡進学者は、調査書は不要です。

【願書の記入について】

１．住所・氏名は、住民票に記載のとおり正確に記入する。
２．満年齢は令和９年４月１日現在で記入する。
３．家族状況欄は、同居者全員について記入し、志願者からみた続柄を記入する。
４．「自宅から学校までの略図」欄も必ずペンまたはボールペンで記入し、通学経路を朱書きで示す。ウェブサイトからプリントアウトした地図を欄に合わせて貼付することも可とするが、その場合も必ず通学経路を記入する。
５．通学方法欄は次のように記入する。

（例）

区分	距離(km)	時間(分)
徒　歩 (自宅~○○バス停)	０．８	１６
神姫バス (○○~○○)	１３．７	１０
［待ち時間］		１０
Ｊ　Ｒ (○○~○○)	５．２	５
［待ち時間］		１０
神姫バス (○○~社高校前)	３．７	５
徒　歩 (社高校前~附属中学校)	０．２	４
計	２３．６	６０

＊自動車による通学は原則認めない

＊徒歩は、0.1km につき 2 分として計算すること

＊自転車は、0.25km につき 1 分として計算すること

＊バス、電車等は時刻表の所要時間で計算すること

＊バス、電車等の乗り継ぎの待ち時

【調査書について】

１．所定の用紙を在籍小学校に提出し、作成を依頼する。
２．学校で厳封されたものを提出する。