2 提出物確認機能

本節では、提出物の確認に関わる操作について説明します。

各項に記載する操作手順の概要、および、運用における必須対応/任意対応の区分けは、以下をご確認< ださい。

【運用における必要性(必須/任意)】

目次	必須/任意	補足
2.1 提出物の確認	任意	提出期限内の提出物を確認する場合に
		使用
2.2 リマインダー登録	任意	提出期限に対してリマインダーを設定
		する場合に使用
2.3 リマインダー削除	任意	設定したリマインダーを削除する場合
		に使用

2.1 提出物の確認

提出期間内で未提出の提出物を確認することができます。

- 1 メニューから「提出物」をタップします。
- 2 提出期限内の提出物が表示されます。

 ・ 未提出の提出物がない場合は、 画像のように画面に何も表示されません。 	
 ・ とはこの提出物がある場合、期限が直近の提出物より表示されます。 ・ 詳細はホームへ遷移し、ご確認ください。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・・・・・・・・・・・・・	

 LiveCamp 未提出の提出物がある場合、期限が 出物より表示されます。 詳細はホームへ遷移し、ご確認くだい 未提出物 	USU 「直近の提 さい。 3件
学内アンケート 20230315アンケート 2023/03/31 23:55 まで	Ŕ
学内アンケート ファイル添付 2023/03/31 23:55 まで	Ŕ
学内アンケート 第二回学内アンケート 2023/04/01 00:00 まで	Ż
ホームへ	
〔〕 ま <u>知6</u> せ 提出物	5 077.75

2.2 リマインダー登録

提出物の提出期限に対して、リマインダーを設定することができます。

- 1 メニューから「提出物」をタップします。
- 2 「ベル」ボタンをタップします。

3 「OK」ボタンをタップします。

🛍 LiveCamp	us U
未提出の提出物がある場合、期限が直近 より表示されます。 詳細はホームへ遷移し、ご確認ください	の提出物 。
▶ 未提出物	8件
学内アンケート 経営学部 仏語選択必修科目の履修に ついて 2023/06/01 23:55まで	Ø
<mark>学内アンケート</mark> 経営学部 英語 抽選科目の履修につ いて 2023/06/10 23:55まで	Ø
学内アンケート 経済学部 コース選択について 2023/06/15 23:55まで	Ø
学内アンケート 経済学部 学内生活全体アンケート	Ø
ホームへ	
	5 07775



4 「OK」ボタンをタップし、カレンダーアプリ を起動します。

 カレンダーアプリにて、追加した予定をタッ プします。

6 画面右上の「鉛筆」ボタンをタップします。

ポイント

・ 画像は Android の場合のイメージです。
 iOS の場合はベルマークタップ後に追加画面が開きます。

Ľ	〕未提出物	8件
経 2	<mark>全内アンケート</mark> 経営学部 仏語選択必修科目の履修に シいて 023/06/01 23:55まで	ž
2	カレンダーアプリへ登録しました。 編集はカレンダーアプリから行ってください。 OK 023/06/10 23:55まで	_
学 終 2	^全 内アンケート 経済学部 コース選択について <u>(</u> 023/06/15 23:55まで	Ž
≡	5月 -	1 🔵
	2023年6月	
		No.
* 1	経営学部 仏語選択必修科目の履修について 23:55	
	6月4日~10日 6月11日~17日 6月18日~24日 6月25日~7月1日	
×	経営学部 仏語選択必修科目 修について 6月1日 ^{木曜日・23:55}	✓ :
¢	30分前	
Ō	予定	

7 ≪編集画面≫にて、任意の通知時間を設定し、 「保存」ボタンをタップするとリマインダーの 設定が完了します。



・ 画像は Android の場合のイメージです。 iOS の場合は通知時間設定後、「追加」をタップします。



8 通知時間になるとプッシュ通知が届きます。





 通知設定した場合は、「ベル」ボタンがオンに なります。



2.3 リマインダー削除

自身が設定したリマインダーを削除することができます。

1 「ベル」ボタンが「ON」になっていることを 確認します。



 カレンダーアプリを起動し、リマインダーを 削除したい予定をタップします。



3 画面右上の三点マークをタップすると、メニ ューが表示されます。

ポイント

・ 画像は Android の場合のイメージです。
 iOS の場合は画面最下部からイベントを削除できます。

9:26	🗢 🗗
キャンセル イベントを編集	完了
移動時間	なし >
通知	5分前 >
予備の通知	なし >
添付ファイルを追加	
Xt	
イベントを削除	
T I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	_

4 メニューから「削除」ボタンをタップします。

ポイント

・ 画像は Android の場合のイメージです。
 iOS の場合は手順3で削除されています。





モバイルアプリのご利用方法 2提出物確認機能

5 通知設定を削除すると「ベル」ボタンがオフ になります。

