4 日常的に利用する機能(スケジュ ール管理、各種予約)

本節では、日常的に利用する機能のうち、スケジュール管理、各種予約に関わる操作について説明します。 各項に記載する操作手順の概要、および、運用における必須対応/任意対応の区分けは、以下をご確認く ださい。

【運用における必要性(必須/任意)】

目次	必須/任意	補足	
4.1 予定の登録、確認(自身のスケジュール)			
4.1.1 予定の登録	任意	スケジュールに予定を登録する場合に	
		使用	
4.1.2 予定・カレンダーの参照	任意	予定を参照する場合に使用	
4.2 施設利用の申請	任意	施設利用の申請を行う場合に使用 ※利用	不可
4.3 予約申請と申請取下げ	任意	イベントの予約申請または申請の取り	
		下げを行う場合に使用	

本節に登場する機能や用語につきましては、以下をご確認ください。

■ 予約申請

作成された予約受付に対して、予約対象者は日程・時間帯を選択して予約を申請することができます。 先着・・・予約受付の受付区分が「先着」の状態。申請した時点で予約が完了となります。 承認・・・予約受付の受付区分が「承認」の状態。申請後、予約の承認を受けて予約が完了となります。

4.1 予定の登録、確認(自身のスケジュール)

4.1.1 予定の登録

自身の予定をスケジュールに登録することができます。

- 1 メニューから「スケジュール・予約」>「スケジュール」を選択します。
- 2 ≪スケジュール画面≫にて、「追加」ボタンまたはカレンダー上部の日付をクリックします。

ポイント

・日付をクリックして≪予定編集画面≫を表示した場合は
 日付の初期値に対象日が設定されます。



▶ 日時

時刻の入力については以下の入力補助があります。 時限:時限の開始・終了時刻もとに設定します。 終日:チェックを選択すると、0:00~24:00 が設定されます。

▶ 繰り返し

繰り返しの項目に、「繰り返しなし」以外を選択すると、 繰り返し終了日までの日付で指定された間隔で対象の予 定が繰り返し登録されます。

▶ 自分自身のスケジュールに表示

他者の代理でスケジュール登録や施設予約を行った場合 には、「自分のスケジュールに表示」を「しない」に設 定することで、対象の予定を自身のスケジュールとして 表示させないことができます。

示	月間表示 一覧表示							
-								
	2023年01月16日(月)	~►						
					na lana	[
					7091: 按開開催	「「「「「「」」で そう こう	日一学的变得(石雕	
ſ	1/16(月)	1/17(20)	1/18(水)	1/19(木)	1/20(金)	1/21(土)	1/22(日)	
18								
389							-	
89	900-1030 900-1030 人間共生39 人間共生39			802-1020 國語学特別 研究 I (1)				
	(E 09 00-10 (4) 1 (E 09:00-10:30			1巻 09:00-10:30 B400 Aキャンパ				
08寺	6116			A				
					10:40-12:10			
18					卒業論交演 器(12) 2 限 10:40-12:10		_	
						BARDAN	1	BhB

情報	
タイトル 返用	
日時(②用)	曲 (Hamar v ~ 曲) (Hamar v) (Ham
繰り返し	 ● 繰り返しなし ● 毎日 ● 毎月 ● 任意
内容	
添付ファイル	ファイルをドラッグ&ドロップしてください。 家たはファイル選択をしてください。
問合せ先	

4 必要に応じて、公開対象者の指定を行います。

ポイント

- ・公開対象者に「非公開」を設定した場合、他者が自身の スケジュールを参照した際は「予定あり」の表記となり ます。施設を設定している場合、公開対象者に「非公開」 は選択できません。
- ・ 公開対象者を「一部公開」にした場合のみ公開対象者の 選択が行えます。
- 5 入力内容に問題がなければ、「入力内容で 登録」ボタンをクリックすることでスケジ ュールの登録が完了します。

≡	Q. 施設編択						
menu		總設種別	施设名称	定員数	試驗時収容人数	利用できる償品	
				表示する情報はあり)ません。		
	制除						
	公開対象者(0					
	() 公開	○ 非公制 💽 — 🕯	8公開				
	◎ 対象:	812.01					
			所属または個人		所属・個人	H± 31	
				表示する情報はあり)ません。		
							-
влск							TOP
						入力内容で登録	

4.1.2 予定・カレンダーの参照

登録されている自身のスケジュールや、他者の予定、施設の予約状況などを参照することができます。

- 1 メニューから「スケジュール・予約」>「スケジュール」を選択します。
- 2 《スケジュール画面》のカレンダーに表示されている、自身の予定や講義をクリックすることで、《予定/予約詳細画面》が表示されます。



3 ≪予定/予約詳細画面≫にカレンダー上で 選択した予定の詳細が表示されます。

ポイント

 利用者が対象の予定を編集可能の場合、「編集」ボタン をクリックすることにより、内容の編集を行うことがで きます。

予)	定/予約詳細			
32	体情報			
	予定種別	予定		
	タイトル	野外実習		
	日時	2023/01/18 00:00 ~ 2023/01/18 24:00		
	繰り返し	繰り返しなし		
	内容	フィールドワークを行う		
	添付ファイル			
	問合せ先			
	登録日時	2023/01/20 14:17		
施	112 112			
ANN	1		福集	D2-

4 「◀」「▶」ボタンや、カレンダーアイコン 横の日付をクリックすることで、カレンダ ーの表示期間を切り替えることができま す。

ジュー) 登録す の予定	ルを選択すると詳細の確認や構 るには、日付または追加を押し や施設の予約状況を参照するに	4集ができます。 ノてください。 こは、「他参/施設	のスケジュールを参照」	を押してください。			信書施設のスケS	フユールを参照
表示	月開表示 一覧表示							
) 🗰	2023年01月16日(月)	~						
			_		凡例: 授業幣值	試験実施 予定	祝日 予約受付	行事
	1/16(月)	1/17(%)	1/18(水)	1/19(木)	1/20(金)	1/21(土)	1/22(E	Ð) 🌲
和日	1/16(月)	1/17(%)	1/18(水) 野外実習 01/18-	1/19(木)	1/20(渝)	1/21(土)	1/22(E	a) ‡
終日 8時	1/16(月)	1/17(5k)	1/18(水) 野外実習 01/18-	1/19(木)	1/20(@)	1/21(±)	1/22(E	
終日 8時 9時	1/16(月) 0:05-1030 人間不益素 人間不益素 0:05-10 0:05-10 0:05-10 0:05-10 0:10 0:10 0:05-10 0:	1/17(%)	1/180水) 野75実設 01/18-	119(木) 000-1030 国語学特別 研究 I(1) 1億 09/00-1030 日400 Aキャンパ ス	1/20cdb)	1/21(土)	1/22(E	
終日 8時 9時 10時	1116(月) 200-1030 人間中語の 人間中語の 600-1030 610-10 6	1/17/2(0)	1186(k) (157)522 01/16	1119(末) 800-1030 副語子年間 研究 [1] 1億 00-1030 6400 ス メキャンパ	120(@)	121(±)	1/22(E	

5 「時間割」ボタンをクリックすることで、 ≪時間割参照画面≫が表示されます。

- ポイント
- ・「時間割」ボタンは「週間表示」「月間表示」の場合のみ 利用可能で、「一覧表示」の場合は利用できません。

、ケジ	ュール	1							
マケジュー Eを登録す 1員の予定	ルを選択す るには、日 や施設の予	ると詳細の確認や 付または追加を押 的状況を参照する	補集ができます。 してください。 には、「他者/施設	のスケジュールを参照」	を押してください。			信者他設	のスケジュールを参照
間表示	月開表示	一覧表示							
< ₫	2023年0	1月16日(月))~ ►						
						凡肉:授業幣価	試験実施 予定	祝日 予約	受付 行事
		1/16(月)	1/17(%)	1/18(水)	1/19(木)	1/20(盦)	1/21(土)		1/22(日)
終日				野外実習 01/18-					4 *
8時									^
9時	9:00-10:30 人堅共生論 限 09:00-10:	200-1030 人間共生論 (4) 1億 09:00-10:30 8118			900-10.30 国語学特別 研究 I (1) 1 限 09:00-10:30 8400 Aキャンパ ス				
1089		そ の地			<u>^</u>				
1189						10.40-12:10 卒業論文演 第(12) 2 隠 10:40-12:10			
							時間	割	追加

6 ≪時間割参照画面≫にて、自身が履修している開講科目を参照することができます。 科目の詳細情報を確認する場合は、科目名リンクをクリックします。

- ・「個人時間割出力」ボタンをクリックすると、時間割の PDF ファイルが出力されます。
- ・「成績ダッシュボード」ボタンをクリックすると、≪成績 ダッシュボード画面≫を参照することができます。

→「7.1 成績情報の確認」参照

 ・「学生情報詳細」ボタンをクリックすると、≪学生情報詳 細画面≫を参照することができます。

→「8.1 学生情報の確認」参照

「成績情報詳細」ボタンをクリックすると、≪成績情報画
 面≫を参照することができます。

→「3.1.1 成績情報の確認」参照

時間割参照			
2024年度 前期 後期			> 一般・抽測開致 > 油中開致等
一般·抽選講義			凡例: ②作相曰 抽漏相曰 鞭定法
月火	* *	命	± 8
GSMHTH-OwERC NTRO-人想学的活躍 2.0時行 2.0時行 1 DSR-0.5.0.6 (SITTNEE (FRM) ① 1.1.2 (FRQ (FRM) ① 1.1.2 (FRQ)		在符约获费线输 2.2単位	
保護体育科教育法量	学校伝導員	保健体育科教育法1	
2.0₩P	2.0期位	2.0単位 加来(①112(9%)の様 利用(例) 教	
5		英原科技業研究 2.0単位	
5			
7			
集中講義等			
保育內容表現論			
2.01267	確定		
中学校実習(実地教育证)			
4.0世位 加速 ①112(学校心理操音率) 他			
 中等実習リフレクション(実地教育IX) 1.0平位 加末 (1)116(臨床心理院生命) 			
学校课题事例研究II(実地教育XI)			
1.0/2567			
試驗時間期	包 個人時間割出力 成績ダ	「ッシュボード」 学生	古報詳細 成績信報詳細 >

7 「週間表示」「月間表示」「一覧表示」を切 り替えることによって、表示形式を変更す ることができます。

ケジ	ュール						
rジュー 登録す 0 予定	・ルを選択すると詳細の確認や解 「るには、日付または追加を押し とや施設の予約状況を参照するに	増ができます。 バてください。 には、「他者/施設の)スケジュールを参照」	を押してください。			信者機設のスケジュールを参照
表示	月營表示 一覧表示						
	2023年01月16日(月)	~					
					凡例: 授業開催	試験実施 予定	祝日 予約受付 行事
	1/16(月)	1/17(%)	1/18(水)	1/19(木)	1/20(金)	1/21(±)	1/22(B) 🌲
純日		1	B外実習 01/18-)			^
88							^
98	9:00-10:30 人間中生論 限 09:00-10:(4) 1間 09:00-10:30 8:118			900-1030 国語学特別 研究 I (1) 1限 09:00-10:30 B400 Aキャンパ ス			
10時	013						
10時 11時	210				10.40-12:10 卒業協文賞 誓(12) 2 隠 10:40-12:10		

8 「週間表示」をクリックすると、週間表示 画面に切り替わります。

アジ ジュー、 登録す の予定	ユール ルを選択すると詳細の確認や るには、日何または追加を押 や施設の予約状況を参照する	編集ができます。 してください。 こは、「他巻/施設のスク	7ジュールを参照」	を押してください。			68/62	のスケジュールを参照
表示] (世	月開表示 一発表示 2023年01月16日(月)	~						
					凡例: 授樂開催	試験実施 予定	祝日 予約	受付行事
	1/16(月)	1/17(%)	1/18(#)	1/19(木)	1/20(金)	1/21(±)		1/22(日)
相日								Ŧ
8時								
9時	9:00 - 10:30 人型共生論 限 09:00-10: (4) 1限 09:00-10:30 6118			900-1030 国語学特別 研究I(1) 1限0900-1030 B400 Aキャンパ ス				
10時	で物							
1189					10:40-12:10 卒業協文賞 習(12) 2 隠 10:40-12:10			
						85(6)	割	追加

9 「月間表示」をクリックすると、月間表示 画面に切り替わります。

0予定や施設の予約状況1	2参照するには、「他参/他	i酸のスケジュールを参照.	を押してください。			
宗 月間表示 一覧	長示					
前 2023年01月		•				
				凡例: 授業開催	試験実施 予定 祝	日 予約受付 行事
я	×	*	*	\$	±	в
						1日
9:00 人願共生論 (4) 1 9:00 人願共生論 (4) 1	1	900本試驗 人服共生論	9:00 國語学校部 研究11	10:40 平変進文演 路(12)		7 8
	3日	4H	000 (2015 (2000) (2010)	10 40 英國國文字 (Bridge	78	8日
28	対象のイトリス	2.00 / A1 DIVI 10	3.00 Blac 7 1001 4000 -1	THE TREAM PLAT		



クジュールを選択すると詳 た登録するには「追加」を 対象変更より表示する期間	脱 細の確認や編集が 押してください。 が変更できます。	ರತಿಕ್ಕೆ					
日時 <u>必</u> 用 キーワード	2023/01/15		~ 表示内容更新	2023/02/12	Ħ		
						凡例: 予定	予約受付
スケジュール権別		タイトル 野外実習	2023/01/18 - 2023/01	o 1/19	問合せ先	9 2613	

11「他者/施設のスケジュールを参照」ボタン をクリックすることで、≪予定/予約状況画 面≫が表示されます。

他の人や施設のスケジュールを参照できます。

ポイント

 ・ 自身のスケジュールに戻るときには、「自分のスケジュ ールを参照」ボタンをクリックしてください。 信者施設のスケジュールを参照

スケジュール

間表示 月間表示 一覧表示

スケジュールを選択すると詳細の確認や構築ができます。 まを登録するには、日付または論剤を押してください。 職員の予定や施設の予約状況を参照するには、「他者施設のスケジュールを参照」を押して

12 《予定/予約状況画面≫にて、表示対象者の 「対象者追加」ボタンをクリックし、《対 象者選択画面≫で参照したい利用者を指 定します。

ポイント

- 「自分の予定を表示」のチェックを切り替えることで、自 身の予定を並べて表示するか否かを切り替えることがで きます。
- ・施設の利用状況を調べる場合は、「表示対象施設」の「施設選択」ボタンをクリックし、対象施設を選択してください。

予定/予約状況 対象が対象態を応定して終売してください。 一度に素示できる対象では参加しなください。 一度に素示できる対象を(対象型)は、日発売の増合はが、適知売みの増合はが、対知売の増合はからな 各スクジュールを提供するとは本の通知ででます。 予定金融するには、日本かた成熟色研究してください。 日外のスクジュールを提供するには、「日分のスクジュール参加」を使してください。	89802/92-0298
日間表示 進尚表示 月開表示	
表示対象者	
自分の予定を表示	
◎ 対象表達加 ● 学生 (最人) CSV出力 ● 激励員 (現人) CSV出力	
所属または個人	所謂。 個人種別
	教職員個人
82	
	追加 予定/予約状況出力

2章 主な機能の使い方編 4 日常的に利用する機能(スケジュール管理、各種予約)

13 「検索」 ボタンをクリックします。

指定した利用者のスケジュールが参照できるように なります。

(1) 対象者違加		生 (個人) CSV出力	● 教職員 (個人) CSA	出力				
		所属または個人			1	所属・個人種別		
□ 🌡				教職員	人間利			
附錄								
表示対象施設								
Q MRMR								
	施設種別	建設名称	定員数	試驗時収著	微人教	利用できる備品	k	
			表示する情報はあり	りません。				
削除								
			検索					
					[追加	予定/予約状況	ZШ

14 カレンダーの内容に、対象者のスケジュー ルが反映されます。

ポイント

「予定/予約状況出力」ボタンをクリックすると、表示されている利用者のスケジュールがファイル出力されます。

[]注意

・ 公開対象者に「非公開」を設定した場合、他者が自身の スケジュールを参照した際は「予定あり」の表記となり ます。

曲	2023年01月09日	ヨ (月) ~ 🕨					
					凡例 授業開催	試験実施 予定	祝日 予約受付 行事
	19(月)	1/10(火)	1/11/080	1/12(木)	1/13(金)	1/14(±)	1/15(日) ^
4 8							* *
889							^
969				ex0-1030 国語学特別 研究I(1) 1億 09:00-10:30 B400 Aキセンバ		9:00-10:30 文明と遺輩 (1) 1団 09:00-10:30 Aキヤンパス	
1089				2			
1189						10:40-12:10 公衆衛生学(1) 2億 10:40-12:10 B118 Aキャンパス	
1289							_
1389		1300・1430 ペイシック ・イングリ ッシュ18 (14) 3限 1300-1430 1					

15 科目の詳細情報が表示されます。

* ポイント

- 「シラバス参照」ボタンをクリックすると、公開中のシラ バスがある場合は≪シラバス詳細画面≫が表示されます。
- ・ 公開中のシラバスがない場合は≪シラバス検索画面≫が 表示されます。

→ 「9.1 シラバス情報の参照」 参照

「授業参考情報」ボタンをクリックすると、≪授業参考情報一覧画面≫を参照することができます。

→「2.1.1 授業参考情報の確認」参照

料目コード	H0082020	ナンバリング		おススメ	
学期	後期	クラス	4		
担当教員		(40 J.M. 50) (52)			
科目区分	利定外	単位区分	利定外	単位数	1.0
偏考					
シラバス参照	授業参考情報				

4.2 施設利用の申請 ※本システムからの施設予約は受け付けていません。

予定を登録する際に施設を設定することで、施設利用の申請を行うことができます。

1 メニューから「スケジュール・予約」>「スケジュール」を選択します。

≪スケジュール画面≫にて、「追加」ボタンまたはカレンダー上部の日付をクリックします。

アジ	ュール							
・ジュー 登録す の予定	ルを選択すると詳細の確認や構 るには、日付または追加を押し や施設の予約状況を参照するに	遺ができます。 ,てください。 :は、「他者/筋段のスク	rジュールを参照」	「を押してください。			松春焼設のスケ5	コールを参照
İ 表示	月間表示 一覧表示							
	2023年01月16日(月)	~ •						
					凡例: 授業開催	試験実施 予定	祝日 予約受付	行事
	1/16(月)	1/17(%)	1/18(水)	1/19(木)	1/20(歳)	1/21(±)	1/22(E	Ð ()
終日								÷
889								-
	9-00-10:30 9-00-10:30 人型共生論 人間共生論			800-1030 国語学時刻 研究 I(1) 1月 09:00-1030 月400				
989	(長 09:00-10 (4) 1 (長 09:00-10:30 日18			Aキャンパ				
989 1085	ほ 09 00-10 (4) 1 ほ 09:00-10:30 日18			A\$#72/(
989 1089	題 09 00-10: (4) 11題 09:00-10:30 8118			A##5/1	10.40-12:10 卒期建立页 晋(12) 2 限 10.40-12:10			

3 ≪予定編集画面≫にて、施設欄の「施設選 択」ボタンをクリックすると、≪施設検索 画面≫が表示されます。 施設画面で施設の指定を行うと、予定の登録により、 施設の申請を行うことができます。

11注意

- ・ 申請可能な施設は、自身が申請可能な施設のみ表示されま す。
- 施設を申請した予定は、編集時に内容を変更できなくなります。施設の申請が否認された場合は、対象の予定は取り消し扱いになります。

予定編集		
予定を作成します。必要な項目を入力してくだ 参加方には、予定に参加する第400%第40%	さい。	
主催者には、予定を主催する教職員を指定して	ください。	
編集の転替には、予定を編集できる数磁具を指 一部公開で公開対象者に指定した学生や数磁具	をしくくたさい。 にはスケジュールを検索して表示することができます。	
基本情報		
タイトル 🔐		
	th man	
日時 2011		
繰り返し ● 繰	9面しなし 前日 前道 前月 任意	
в	· ⊻ ⊕ Ξ Ξ Ξ Ξ 12pt ~ □ Ξ Ξ ▲ ~ ∠ ~ J. ④ Ø	
内容		
きかファイル	7ァイルをドラッグ&ドロップしてください。	
	たはファイル選択をしてください。	
同合せ先		
自身のスケジュール		
	20 • 78	
施設		
Q. MERALIK		
施設權別	施设名称 定员数 试验時収容人数 利用	できる備品
	表示する情報はありません。	
形誌		
公開対象者 ⑦		
2X100 3#22/00	R	
		入力内容で登録

4 施設の申請状況は、カレンダーから対象の 予定の≪予定/予約詳細画面≫を参照する ことで確認できます。

8本16年後					
予定種別	予定				
タイトル	新入生歓迎イベント	۲.			
日時	2023/03/13 00:00 ~	~ 2023/03/14 23:50			
繰り返し	繰り返しなし				
内容	新入生歓迎イベント	∼運営の為使用			
添付ファイル					
問合せ先					
登録日時	2023/03/10 13:18				
189					
申请状况	受付中				
コメント					
施設種別	施設名称	定員数	试验時収容人数	利用できる備品	

4.3 予約申請と申請取下げ

作成されている予約受付に対して、予約対象者であれば予約申請を行うことができます。 また、予約申請については承認処理が行われていなくても、申請の取下げが可能です。

- 1 メニューから「スケジュール・予約」>「予約申込」を選択します。
- 2 ≪予約受付画面≫にて、予約申請可能な予 約受付の情報が表示されます。申請したい 情報をクリックします。申請一覧から申請 したい情報をクリックします。

3 ≪予約申請画面≫にて、予約可能時間帯が 表示されるため、申請したい時間帯をクリ ックします。または、一覧表示から申請し たい時間帯を指定し、「選択内容で申請」 ボタンをクリックします。 受付区分が「先着」の場合は、予約が完了します。

受付区分が「承認」の場合は、申請が「受付中」状 態となります。

11注意

- スマホの場合、スケジュール表示はなく一覧表示しかあり ません。
- 4 申請した予約を取り下げたい場合は、「済」 になっている時間帯をクリックします。ま たは、一覧表示から取り下げたい時間を選 択して「選択内容で取下げ」ボタンをクリ ックします。

受付期間	必须	2021/08/25 前		~ 2	021/09/25	1	
‡ -9-	۴				0		
			=	edvallanc			
			EX.JV	114 90280			
		申請一覧					
	タイトル		受付期間	酸合せ先	受付状態	M12	TAUR
	须学金中语者	利 請	2021/07/30 - 2021/09/11	学生課	受付中		0
約申請	確認用 逆訳して「送野	(内容で申請」ボタンを押して	202108/09-202108/26		中竹愛		0
- 約申請 1したい時間を: testB 受付期間:2022 高校種別: 期間中の予約書	確認用 選択して「送券 11/8/31 00:00 ~ 原設名称: 文上開: 1E	(内容で中絶) ボタンを早して ~ 2022/1/1 00:00 受付区分 3の予約上層 : 予約変更可	20210609-20210628 こください。 : 洗剤 100利用用::		登44 中		0
約 申 新 新 前 中 の 形 新 新 中 の 下 が 時 新 を ・ い 時 新 を ・ い 時 新 を ・ い 時 新 を ・ い 時 新 を ・ い 時 新 を ・ こ の で う わ い う 新 を ・ の つ う わ い う 新 を ・ の つ う わ い う 新 を ・ の つ う わ う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の い う か う の つ う か う の い う か う の い う の い う の つ う の い う の つ の う の い う つ の い う つ の い う の い う の い つ の い う の い つ の つ つ の つ の つ の つ つ つ の つ つ つ の つ の つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ つ	機能用 避死して「迷野 11歳/31 00:00 減損約(約: 久上開: 15	(内容で中焼) ボタンを使して - 2022/11 00:00	2021-0809-2021-0829 - ここに : 永町 : 北町 (1): 11: 11: 11: 11: 11: 11: 11: 11: 11:		要他申		0
 約申請 りしたい時間を testB 転付期間:02 高校種類: 3 朝鮮中の丁利賀 連結事項 連結事項 連結すファイル 	→ 単記用 注訳して「送到 11/8/31 00:00 ~ 」原設名称: な上開: 16 スクジュー	(内容で中語) ボジンを使して - 2022/11 00:00 気付(区分 3055年)上第: 予約室町] り 1.支天	2021-0809-2021-0829 (公司1)、 (公司1)、 (法期期: (法期期: (二百百五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五五	*REELAM	東付中 	۵: #020 گ	о • тиртя д : тирд

